

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Генеральний директор		Макаров Андрій Володимирович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
		30.04.2018
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"	
2. Організаційно-правова форма емітента		
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	00174740	
4. Місцезнаходження емітента	85300 Донецька область д/н місто Покровськ Торгівельна, 106А	
5. Міжміський код, телефон та факс емітента	050-3665214 д/н	
6. Електронна поштова адреса емітента	makarov.detz@gmail.com	

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		30.04.2018
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	82(2835) відомості НКЦПФР	30.04.2018
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці	detz.com.ua	в мережі Інтернет 30.04.2018
	(адреса сторінки)	(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки З метою уникнення помилок при формуванні файлу звіту, у випадках, коли не можливо заповнити поле "дата", вказувалась дата "01.01.1990", тому це вважати не як помилка або недостовірні дані.

Річна інформація ВАР не містить інформації про одержані ліцензії (дозволи) в зв'язку з їх відсутністю.

Річна інформація ВАР не містить інформації про відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств, з причини того, що товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Річна інформація ВАР не містить інформації про рейтингове агентство з причини того, що протягом звітного періоду ВАР не уклало угод з рейтинговими агентствами з ціллю визначення або поновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів.

Річна інформація ВАР не містить інформації про органи управління емітента з причини того, що емітент - акціонерне товариство.

Річна інформація ВАР не містить інформації щодо нарахування і виплати дивідендів, з причини того, що у звітному періоді дивіденди не нараховувалися і не сплачувалися.

Річна інформація ВАР не містить інформації про облігації емітента з причини того, що облігації товариством не випускались.

Річна інформація ВАР не містить інформації про інші цінні папери випущені емітентом, з причини того, що інші цінні папери товариством не випускались.

Річна інформація ВАР не містить інформації про викуп власних акцій протягом звітного періоду, з причини того, що протягом звітного періоду власні акції товариством не викупались.

Річна інформація ВАР не містить інформації про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів з причини того, що товариством не випускались боргові цінні папери.

Річна інформація ВАР не містить річної фінансової звітності, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності з причини того, що така річна фінансова звітність не складалась.

Річна інформація ВАР не містить звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості) з причини того, що цільові облігації товариством не випускались.

Загальні збори у звітному періоді не відбувались та рішення про виплату дивідендів не приймалось.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 №715062
3. Дата проведення державної реєстрації	27.04.2007
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	14931910.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	2
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
27.11"	ВИРОБНИЦТВО ЕЛЕКТРОДВИГУНІВ, ГЕНЕРАТОРІВ І ТРАНСФОРМАТОРІВ"
33.14"	РЕМОНТ І ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ЕЛЕКТРИЧНОГО УСТАТКОВАННЯ"
46.90"	НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ"
10. Органи управління підприємства	Загальні збори акціонерів Наглядова рада Ревізійна комісія Генеральний директор
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ ВТБ Банк
2) МФО банку	321767
3) Поточний рахунок	26008010275721
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ ВТБ Банк
5) МФО банку	321767
6) Поточний рахунок	26008010275721

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Донецьке регіональне відділення Фонду державного майна України (засновник)	13511245	83000 Донецька область д/н м.Донецьк вул.Артема, 97	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			0.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1. Посада	Генеральний директор
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Макаров Андрій Володимирович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1980
5. Освіта**	Харківський національний університет внутрішніх справ, 2002, юрист, правоведине
6. Стаж роботи (років)**	17
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Начальник юридичного відділу ПАТ "ДЕТЗ"
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	10.04.2017 3 роки
9. Опис	. До компетенції Генерального директора віднесено: - представлення інтересів Товариства в Україні та за кордоном в межах меж повноважень, встановлених Статутом та законодавством; - здійснення оперативного управління діяльністю Товариства; - забезпечення виконання рішень, які прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою; - видання наказів та розпоряджень, обов'язкових для виконання всіма працівниками Товариства; - розпорядження майном Товариства (у т.ч. валютними цінностями), у межах, встановлених Статутом; - прийняття рішень про укладення договорів, контрактів, інших правочинів та прийняття Товариством інших зобов'язань, у межах, встановлених Статутом та внутрішніми документами Товариства, а також підписання вказаних документів від імені Товариства; - підписання та видача довіреностей з урахуванням обмежень, передбачених Статутом Товариства, цим та іншими положеннями Товариства; - прийняття рішень про відкриття у фінансових установах поточних рахунків, у тому числі у іноземній валюті, депозитних рахунків, рахунків у цінних паперах та інших рахунків Товариства; - прийняття рішень про пред'явлення претензій та позовів від імені Товариства, підписання претензій та позовів, представництво інтересів Товариства в суді; - затвердження, в межах повноважень, внутрішніх положень Товариства та посадових інструкцій; - за погодженням з Наглядовою радою Товариства - призначення та звільнення заступників Генерального директора, застосування до них дисциплінарних стягнень; - прийняття на роботу, переведення та звільнення з роботи працівників Товариства, направлення їх у відрядження, застосування до них дисциплінарних стягнень чи притягання до матеріальної відповідальності; - здійснення інших дій, які необхідні для досягнення цілей діяльності Товариства, за винятком тих, які віднесені до компетенції інших органів управління Товариства.

Попередні посади: начальник юридичного відділу ПАТ "ДЕТЗ" Винагорода у натуральній формі у 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Головний бухгалтер
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Біленко Антон Олександрович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1985
5. Освіта**	Донецький державний університет економіки і торгівлі ім. М.І. Туган-Барановського, 2006 рік, облік і аудит, спеціаліст з обліку і аудиту
6. Стаж роботи (років)**	17
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "ДЕТЗ" - заступник головного бухгалтера
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	18.04.2017 безстроково
9. Опис	Повноваження та обов'язки головного бухгалтера згідно посадової інструкції: Головний бухгалтер забезпечує організацію бухгалтерського обліку на підприємстві, керуючись Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". Забезпечення ведення бухгалтерського обліку з дотриманням єдиних методичних основ, установлених Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливості діяльності підприємства і технології обробки облікових даних;

Організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських і фінансових операцій;
 Забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення і представлення до обліку первинних документів усіма підрозділами, службами і працівниками;
 Прийняття всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованого і непомітного виправлення записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку, для збереження користувачем оброблених документів, реєстрів і звітності у встановлений термін;
 Здійснення заходів для представлення повної правдивої інформації про фінансовий стан, результати діяльності;
 Забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її і представлення у встановлений термін користувачам;
 Участь у підготовці і представленні інших видів періодичної звітності, що передбачають підпис головного бухгалтера, в органи вищого рівня відповідно до нормативних актів, затвердженими формами й інструкціями;
 Участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформлення матеріалів, зв'язаних з нестачею і відшкодуванням збитків від нестачі, крадіжки і псування активів на підприємстві;
 Організація роботи по підготовці пропозицій для голови правління по:

- визначенню облікової політики підприємства, внесенню змін у неї;
- вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології обробки облікових даних;
- розробці системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку і правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
- визначенню прав працівників на підписання первинних і зведених облікових документів;
- вибору оптимальної структури бухгалтерії і чисельності її працівників, підвищенню професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їхніми довідковими матеріалами;
- поліпшенню системи інформаційного забезпечення управління і шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
- впровадженню автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства або удосконаленню діючої;
- забезпеченню схоронності майна, раціонального й ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

Крім того, головний бухгалтер керує фахівцями бухгалтерського обліку підприємства, а саме:

- розподіляє між ними функціональні обов'язки;
- знайомить них з нормативно - методичними документами й інформаційними матеріалами, що стосується їхні діяльності, і також зі змінами в законодавстві.

Головний бухгалтер має право:

Давати вказівки з питань оформлення первинних документів, обліку, звітності, фінансово - кредитних операцій, що обов'язкові для виконання всіма службами, працівниками структурних підрозділів заводу;
 Вимагати від служб, підрозділів і працівників заводу необхідні висновки і пояснення з питань фінансово - виробничої діяльності, дотримання фінансово - кошторисної дисципліни, а також планові показники й інші дані, необхідні для виконання своїх обов'язків;
 Залучати працівників підприємства для проведення комплексних ревізій і перевірок;
 Представляти підприємство в питаннях, віднесених до компетенції бухгалтерії у всіх державних і недержавних установах і перед приватними особами;
 Затверджувати посадові інструкції і розподіляти обов'язки, між працівниками бухгалтерії, а також видавати розпорядження по відділу;
 Має право другого підпису на фінансових документах;
 Контролювати своєчасність і повноту представлення в бухгалтерію документів матеріально - відповідальними особами при внутрішньому переміщенні і звільненні.
 Головний бухгалтер несе відповідальність за достовірність та своєчасність подання звітності товариства до контролюючих органів.
 Займав посаду заступника головного бухгалтера ПАТ "ДЕТЗ".
 Як головному бухгалтеру у натуральній формі винагорода у 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Голова Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гуреєв Максим Костянтинович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1975
5. Освіта**	Національна юридична академія України ім. Ярослава Мудрого, 1997 р., правознавство, юрист
6. Стаж роботи (років)**	20
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Директор дирекції з юридичного забезпечення ПрАТ "ДМЗ"
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 Особу обрано до наступних річних зборів товариства

9. Опис До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів Товариства;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 8) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства, погодження кандидатур заступників Генерального директора Товариства, що вносяться ним;
- 9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру та видів його винагороди та компенсацій;
- 10) прийняття рішень про зупинення дії наказів Генерального директора Товариства, вирішення спорів між Генеральним директором Товариства та його заступниками, прийняття рішень про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення його повноважень (або про їх припинення) та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження, прийняття рішень про притягнення Генерального директора до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, прийняття рішень про притягнення їх до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства";
- 15) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь в Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій і представництв, затвердження їхніх статутів і положень, зміну частки участі (кількості акцій, розміру паїв, часток), обтяження відповідних акцій (паїв, часток) і припинення участі Товариства в інших юридичних особах;
- 17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства" у разі злиття, приєднання, виділу, або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 19) прийняття рішень про надання Генеральному директору, його заступникам або іншим особам, що уповноважені діяти від імені Товариства, погодження на укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди (шляхом погодження проектів відповідних договорів, контрактів чи угод), але в межах до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства:
 - предметом яких виступають основні засоби (фонди), земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна, транспортні засоби, технологічне та інше обладнання, цінні папери та корпоративні права; або
 - які за економічною сутністю є кредитними договорами, позику, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-якими іншими угодами, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або
 - в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; або
 - видавати від імені Товариства векселі чи передавати належні Товариству векселі іншим особам, а також попереднє погодження видачі довіреностей будь-яким особам на укладення та підписання від імені Товариства таких договорів (контрактів) та угод;
- 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 23) надсилання оферти акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами), яка (які) придбали контрольний пакет акцій, та/або значний контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 24) підготовка рекомендацій для прийняття Загальними зборами Товариства рішень щодо:

- внесення змін до статуту Товариства, в тому числі щодо розміру статутного капіталу;
 - розміру та виду винагороди та компенсацій членам Ревізійної комісії Товариства;
 - затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, кошторисів на наступні періоди;
 - стратегічного плану розвитку Товариства, утворення та використання відповідних фондів та резервів;
 - затвердження звітів та висновків Ревізійної комісії Товариства;
 - порядку розподілу прибутку, строків і порядку виплати частини прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;
 - погодження вчинення Товариством значних правочинів та правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
- 25) визначення стратегій Товариства щодо маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення, а також кредитної політики Товариства в частині видачі Товариством позичок, укладення кредитних договорів і договорів позики, надання поруки, прийняття зобов'язань за векселем (видача простих і переказних векселів), передачі майна в заставу, крім випадків, коли відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" або цього Статуту прийняття рішень з таких питань відноситься до компетенції Загальних зборів Товариства;
- 26) визначення позиції Товариства (представників Товариства) відносно наступних питань порядку денного Загальних зборів акціонерів (учасників) і засідань наглядових рад дочірніх і залежних господарських товариств (далі - ДЗТ), у тому числі доручення представникам Товариства приймати або не приймати участь у голосуванні з питань порядку денного, голосувати ("за", "проти" або "утримався") по проектах рішень про:
- визначення порядку денного загальних зборів акціонерів (учасників) ДЗТ;
 - реорганізацію, ліквідацію ДЗТ;
 - визначення кількісного складу наглядової ради ДЗТ, висування та обрання її членів і дострокове припинення їхніх повноважень;
 - визначення кількості, номінальної вартості, категорії (типу) акцій, що плануються до випуску ДЗТ і прав, що надаються цими акціями;
 - збільшення статутного капіталу ДЗТ шляхом збільшення номінальної вартості акцій або шляхом розміщення додаткових акцій;
 - розміщення цінних паперів ДЗТ;
 - дроблення, консолідацію акцій ДЗТ;
 - схвалення значних угод, що укладаються ДЗТ;
 - участь ДЗТ в інших юридичних особах та/або їх об'єднаннях (про вступ до вже існуючої юридичної особи або про її створення), а також про придбання, відчуження та обтяження акцій і часток у статутних капіталах юридичних осіб, у яких бере участь ДЗТ, зміну частки участі в статутному капіталі відповідної юридичної особи;
 - здійснення ДЗТ угод (включаючи кілька взаємозалежних угод), пов'язаних з відчуженням або можливістю відчуження майна, що є частиною основних засобів, нематеріальних активів, об'єктів незавершеного будівництва;
 - внесення змін і доповнень до установчих документів ДЗТ;
 - визначення порядку виплати винагороди вищим посадовим особам ДЗТ;
- 27) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" або цим Статутом.
- Попередня посада - директор дирекції з юридичних питань ПрАТ "ДМЗ".
Винагорода у натуральній формі у 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Куриной Валерій Михайлович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1957
5. Освіта**	Донецький політехнічний інститут, 1979 р., електричні мережі та системи, інженер-електрик
6. Стаж роботи (років)**	17
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	директор ТОВ "Інвестрозвиток"
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 Особу обрано до наступних річних зборів товариства
9. Опис	До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.
До виключної компетенції Наглядової ради належить:	
1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;	

- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів Товариства;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 8) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства, погодження кандидатур заступників Генерального директора Товариства, що вносяться ним;
- 9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру та видів його винагороди та компенсацій;
- 10) прийняття рішень про зупинення дії наказів Генерального директора Товариства, вирішення спорів між Генеральним директором Товариства та його заступниками, прийняття рішень про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення його повноважень (або про їх припинення) та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження, прийняття рішень про притягнення Генерального директора до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, прийняття рішень про притягнення їх до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства";
- 15) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь в Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій і представництв, затвердження їхніх статутів і положень, зміну частки участі (кількості акцій, розміру паїв, часток), обтяження відповідних акцій (паїв, часток) і припинення участі Товариства в інших юридичних особах;
- 17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства" у разі злиття, приєднання, виділу, або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 19) прийняття рішень про надання Генеральному директору, його заступникам або іншим особам, що уповноважені діяти від імені Товариства, погодження на укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди (шляхом погодження проектів відповідних договорів, контрактів чи угод), але в межах до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства:
 - предметом яких виступають основні засоби (фонди), земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна, транспортні засоби, технологічне та інше обладнання, цінні папери та корпоративні права; або
 - які за економічною сутністю є кредитними договорами, позикою, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-якими іншими угодами, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або
 - в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; або
 - видавати від імені Товариства векселі чи передавати належні Товариству векселі іншим особам, а також попереднє погодження видачі довіреностей будь-яким особам на укладення та підписання від імені Товариства таких договорів (контрактів) та угод;
- 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 23) надсилання оферти акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами), яка (які) придбали контрольний пакет акцій, та/або значний контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 24) підготовка рекомендацій для прийняття Загальними зборами Товариства рішень щодо:
 - внесення змін до статуту Товариства, в тому числі щодо розміру статутного капіталу;
 - розміру та виду винагороди та компенсацій членам Ревізійної комісії Товариства;
 - затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, кошторисів на наступні періоди;
 - стратегічного плану розвитку Товариства, утворення та використання відповідних фондів та резервів;
 - затвердження звітів та висновків Ревізійної комісії Товариства;

- порядку розподілу прибутку, строків і порядку виплати частини прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;
 - погодження вчинення Товариством значних правочинів та правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
 - 25) визначення стратегій Товариства щодо маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення, а також кредитної політики Товариства в частині видачі Товариством позичок, укладення кредитних договорів і договорів позики, надання поруки, прийняття зобов'язань за векселем (видача простих і переказних векселів), передачі майна в заставу, крім випадків, коли відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" або цього Статуту прийняття рішень з таких питань відноситься до компетенції Загальних зборів Товариства;
 - 26) визначення позиції Товариства (представників Товариства) відносно наступних питань порядку денного Загальних зборів акціонерів (учасників) і засідань наглядових рад дочірніх і залежних господарських товариств (далі - ДЗТ), у тому числі доручення представникам Товариства приймати або не приймати участь у голосуванні з питань порядку денного, голосувати ("за", "проти" або "утримався") по проектах рішень про:
 - визначення порядку денного загальних зборів акціонерів (учасників) ДЗТ;
 - реорганізацію, ліквідацію ДЗТ;
 - визначення кількісного складу наглядової ради ДЗТ, висування та обрання її членів і дострокове припинення їхніх повноважень;
 - визначення кількості, номінальної вартості, категорії (типу) акцій, що плануються до випуску ДЗТ і прав, що надаються цими акціями;
 - збільшення статутного капіталу ДЗТ шляхом збільшення номінальної вартості акцій або шляхом розміщення додаткових акцій;
 - розміщення цінних паперів ДЗТ;
 - дроблення, консолідацію акцій ДЗТ;
 - схвалення значних угод, що укладаються ДЗТ;
 - участь ДЗТ в інших юридичних особах та/або їх об'єднаннях (про вступ до вже існуючої юридичної особи або про її створення), а також про придбання, відчуження та обтяження акцій і часток у статутних капіталах юридичних осіб, у яких бере участь ДЗТ, зміну частки участі в статутному капіталі відповідної юридичної особи;
 - здійснення ДЗТ угод (включаючи кілька взаємозалежних угод), пов'язаних з відчуженням або можливістю відчуження майна, що є частиною основних засобів, нематеріальних активів, об'єктів незавершеного будівництва;
 - внесення змін і доповнень до установчих документів ДЗТ;
 - визначення порядку виплати винагороди вищим посадовим особам ДЗТ;
 - 27) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" або цим Статутом.
- Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Біленко Антон Олександрович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1985
5. Освіта**	Донецький державний університет економіки і торгівлі ім. М.І. Туган-Барановського, 2006 рік, облік і аудит, спеціаліст з обліку і аудиту
6. Стаж роботи (років)**	17
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "ДЕТЗ" - заступник головного бухгалтера
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 Особу обрано до наступних річних зборів товариства
9. Опис	До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.
	До виключної компетенції Наглядової ради належить:
	1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
	2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів Товариства;
	3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
	4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
	5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
	6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

- 7) затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 8) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства, погодження кандидатур заступників Генерального директора Товариства, що вносяться ним;
- 9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру та видів його винагороди та компенсацій;
- 10) прийняття рішень про зупинення дії наказів Генерального директора Товариства, вирішення спорів між Генеральним директором Товариства та його заступниками, прийняття рішень про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення його повноважень (або про їх припинення) та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження, прийняття рішень про притягнення Генерального директора до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, прийняття рішень про притягнення їх до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства";
- 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь в Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій і представництв, затвердження їхніх статутів і положень, зміну частки участі (кількості акцій, розміру паїв, часток), обтяження відповідних акцій (паїв, часток) і припинення участі Товариства в інших юридичних особах;
- 17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства" у разі злиття, приєднання, виділу, або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 19) прийняття рішень про надання Генеральному директору, його заступникам або іншим особам, що уповноважені діяти від імені Товариства, погодження на укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди (шляхом погодження проектів відповідних договорів, контрактів чи угод), але в межах до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства:
 - предметом яких виступають основні засоби (фонди), земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна, транспортні засоби, технологічне та інше обладнання, цінні папери та корпоративні права; або
 - які за економічною сутністю є кредитними договорами, позикою, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-якими іншими угодами, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або
 - в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; або
 - видавати від імені Товариства векселі чи передавати належні Товариству векселі іншим особам, а також попереднє погодження видачі довіреностей будь-яким особам на укладення та підписання від імені Товариства таких договорів (контрактів) та угод;
- 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 23) надсилання оферти акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами), яка (які) придбали контрольний пакет акцій, та/або значний контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 24) підготовка рекомендацій для прийняття Загальними зборами Товариства рішень щодо:
 - внесення змін до статуту Товариства, в тому числі щодо розміру статутного капіталу;
 - розміру та виду винагороди та компенсацій членам Ревізійної комісії Товариства;
 - затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, кошторисів на наступні періоди;
 - стратегічного плану розвитку Товариства, утворення та використання відповідних фондів та резервів;
 - затвердження звітів та висновків Ревізійної комісії Товариства;
 - порядку розподілу прибутку, строків і порядку виплати частини прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;
 - погодження вчинення Товариством значних правочинів та правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
- 25) визначення стратегій Товариства щодо маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення, а також кредитної політики Товариства в частині видачі Товариством позичок, укладення кредитних договорів і договорів позики, надання поруки, прийняття зобов'язань за векселем (видача

простих і переказних векселів), передачі майна в заставу, крім випадків, коли відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" або цього Статуту прийняття рішень з таких питань відноситься до компетенції Загальних зборів Товариства;

26) визначення позиції Товариства (представників Товариства) відносно наступних питань порядку денного Загальних зборів акціонерів (учасників) і засідань наглядових рад дочірніх і залежних господарських товариств (далі - ДЗТ), у тому числі доручення представникам Товариства приймати або не приймати участь у голосуванні з питань порядку денного, голосувати ("за", "проти" або "утримався") по проектах рішень про:

- визначення порядку денного загальних зборів акціонерів (учасників) ДЗТ;
- реорганізацію, ліквідацію ДЗТ;
- визначення кількісного складу наглядової ради ДЗТ, висунування та обрання її членів і дострокове припинення їхніх повноважень;
- визначення кількості, номінальної вартості, категорії (типу) акцій, що плануються до випуску ДЗТ і прав, що надаються цими акціями;
- збільшення статутного капіталу ДЗТ шляхом збільшення номінальної вартості акцій або шляхом розміщення додаткових акцій;
- розміщення цінних паперів ДЗТ;
- дроблення, консолідацію акцій ДЗТ;
- схвалення значних угод, що укладаються ДЗТ;
- участь ДЗТ в інших юридичних особах та/або їх об'єднаннях (про вступ до вже існуючої юридичної особи або про її створення), а також про придбання, відчуження та обтяження акцій і часток у статутних капіталах юридичних осіб, у яких бере участь ДЗТ, зміну частки участі в статутному капіталі відповідної юридичної особи;
- здійснення ДЗТ угод (включаючи кілька взаємозалежних угод), пов'язаних з відчуженням або можливістю відчуження майна, що є частиною основних засобів, нематеріальних активів, об'єктів незавершеного будівництва;
- внесення змін і доповнень до установчих документів ДЗТ;
- визначення порядку виплати винагороди вищим посадовим особам ДЗТ;

27) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" або цим Статутом.

Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Карандеев Станіслав Олексійович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1981
5. Освіта**	Донецький університет економіки та права, 2005 р., економіка підприємства, спеціаліст з економіки підприємства
6. Стаж роботи (років)**	16
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "ДМЗ" ведучий спеціаліст дирекції з організації розрахунків та фінансового аналізу
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 Особу обрано до наступних річних зборів товариства
9. Опис	До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.
До виключної компетенції Наглядової ради належить:	
1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;	
2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів Товариства;	
3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";	
4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;	
5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;	
6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;	
7) затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";	
8) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства, погодження кандидатур заступників Генерального директора Товариства, що вносяться ним;	
9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру та видів його винагороди та компенсацій;	

- 10) прийняття рішень про зупинення дії наказів Генерального директора Товариства, вирішення спорів між Генеральним директором Товариства та його заступниками, прийняття рішень про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення його повноважень (або про їх припинення) та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження, прийняття рішень про притягнення Генерального директора до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, прийняття рішень про притягнення їх до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства";
- 15) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь в Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій і представництв, затвердження їхніх статутів і положень, зміну частки участі (кількості акцій, розміру паїв, часток), обтяження відповідних акцій (паїв, часток) і припинення участі Товариства в інших юридичних особах;
- 17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства" у разі злиття, приєднання, виділу, або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 19) прийняття рішень про надання Генеральному директору, його заступникам або іншим особам, що уповноважені діяти від імені Товариства, погодження на укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди (шляхом погодження проєктів відповідних договорів, контрактів чи угод), але в межах до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства:
 - предметом яких виступають основні засоби (фонди), земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна, транспортні засоби, технологічне та інше обладнання, цінні папери та корпоративні права; або
 - які за економічною сутністю є кредитними договорами, позикою, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-якими іншими угодами, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або
 - в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; або
 - видавати від імені Товариства векселі чи передавати належні Товариству векселі іншим особам, а також попереднє погодження видачі довіреностей будь-яким особам на укладення та підписання від імені Товариства таких договорів (контрактів) та угод;
- 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 23) надсилання оферти акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами), яка (які) придбали контрольний пакет акцій, та/або значний контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 24) підготовка рекомендацій для прийняття Загальними зборами Товариства рішень щодо:
 - внесення змін до статуту Товариства, в тому числі щодо розміру статутного капіталу;
 - розміру та виду винагороди та компенсацій членам Ревізійної комісії Товариства;
 - затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, кошторисів на наступні періоди;
 - стратегічного плану розвитку Товариства, утворення та використання відповідних фондів та резервів;
 - затвердження звітів та висновків Ревізійної комісії Товариства;
 - порядку розподілу прибутку, строків і порядку виплати частини прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;
 - погодження вчинення Товариством значних правочинів та правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
- 25) визначення стратегій Товариства щодо маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення, а також кредитної політики Товариства в частині видачі Товариством позичок, укладення кредитних договорів і договорів позики, надання поруки, прийняття зобов'язань за векселем (видача простих і переказних векселів), передачі майна в заставу, крім випадків, коли відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" або цього Статуту прийняття рішень з таких питань відноситься до компетенції Загальних зборів Товариства;
- 26) визначення позиції Товариства (представників Товариства) відносно наступних питань порядку денного Загальних зборів акціонерів (учасників) і засідань наглядових рад дочірніх і залежних господарських товариств (далі - ДЗТ), у тому числі доручення представникам Товариства приймати або не приймати

участь у голосуванні з питань порядку денного, голосувати ("за", "проти" або "утримався") по проектах рішень про:

- визначення порядку денного загальних зборів акціонерів (учасників) ДЗТ;
- реорганізацію, ліквідацію ДЗТ;
- визначення кількісного складу наглядової ради ДЗТ, висування та обрання її членів і дострокове припинення їхніх повноважень;
- визначення кількості, номінальної вартості, категорії (типу) акцій, що плануються до випуску ДЗТ і прав, що надаються цими акціями;
- збільшення статутного капіталу ДЗТ шляхом збільшення номінальної вартості акцій або шляхом розміщення додаткових акцій;
- розміщення цінних паперів ДЗТ;
- дроблення, консолідацію акцій ДЗТ;
- схвалення значних угод, що укладаються ДЗТ;
- участь ДЗТ в інших юридичних особах та/або їх об'єднаннях (про вступ до вже існуючої юридичної особи або про її створення), а також про придбання, відчуження та обтяження акцій і часток у статутних капіталах юридичних осіб, у яких бере участь ДЗТ, зміну частки участі в статутному капіталі відповідної юридичної особи;
- здійснення ДЗТ угод (включаючи кілька взаємозалежних угод), пов'язаних з відчуженням або можливістю відчуження майна, що є частиною основних засобів, нематеріальних активів, об'єктів незавершеного будівництва;
- внесення змін і доповнень до установчих документів ДЗТ;
- визначення порядку виплати винагороди вищим посадовим особам ДЗТ;

27) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" або цим Статутом.

Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Плотнікова Ірина Миколаївна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1969
5. Освіта**	Донецький політехнічний інститут, 1991 р., економіка та організація гірничої промисловості, гірничий інженер-економіст
6. Стаж роботи (років)**	21
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "ДМЗ" ведучий спеціаліст дирекції з планування та економічного аналізу
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 Особу обрано до наступних річних зборів товариства
9. Опис	До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить:
	1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
	2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів Товариства;
	3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
	4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
	5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
	6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
	7) затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
	8) обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства, погодження кандидатур заступників Генерального директора Товариства, що вносяться ним;
	9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру та видів його винагороди та компенсацій;
	10) прийняття рішень про зупинення дії наказів Генерального директора Товариства, вирішення спорів між Генеральним директором Товариства та його заступниками, прийняття рішень про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення його повноважень (або про їх припинення) та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження, прийняття рішень про притягнення Генерального директора до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;
	11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, прийняття рішень про притягнення їх до майнової чи дисциплінарної відповідальності відповідно до закону;

- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства";
- 15) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь в Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій і представництв, затвердження їхніх статутів і положень, зміну частки участі (кількості акцій, розміру паїв, часток), обтяження відповідних акцій (паїв, часток) і припинення участі Товариства в інших юридичних особах;
- 17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства" у разі злиття, приєднання, виділу, або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 19) прийняття рішень про надання Генеральному директору, його заступникам або іншим особам, що уповноважені діяти від імені Товариства, погодження на укладання від імені Товариства договорів (контрактів) та угод незалежно від суми договору (контракту) чи угоди (шляхом погодження проектів відповідних договорів, контрактів чи угод), але в межах до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства:
 - предметом яких виступають основні засоби (фонди), земельні ділянки чи інші об'єкти нерухомого майна, транспортні засоби, технологічне та інше обладнання, цінні папери та корпоративні права; або
 - які за економічною сутністю є кредитними договорами, позикою, угодами про надання чи отримання фінансової допомоги чи будь-якими іншими угодами, які за своєю економічною сутністю аналогічні вказаним; або
 - в яких Товариство виступає у якості поручителя, гаранта, заставодавця чи іпотекодавця; або
 - видавати від імені Товариства векселі чи передавати належні Товариству векселі іншим особам, а також попереднє погодження видачі довіреностей будь-яким особам на укладення та підписання від імені Товариства таких договорів (контрактів) та угод;
- 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 23) надсилання оферти акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами), яка (які) придбали контрольний пакет акцій, та/або значний контрольний пакет акцій, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
- 24) підготовка рекомендацій для прийняття Загальними зборами Товариства рішень щодо:
 - внесення змін до статуту Товариства, в тому числі щодо розміру статутного капіталу;
 - розміру та виду винагороди та компенсацій членам Ревізійної комісії Товариства;
 - затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, кошторисів на наступні періоди;
 - стратегічного плану розвитку Товариства, утворення та використання відповідних фондів та резервів;
 - затвердження звітів та висновків Ревізійної комісії Товариства;
 - порядку розподілу прибутку, строків і порядку виплати частини прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;
 - погодження вчинення Товариством значних правочинів та правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
- 25) визначення стратегій Товариства щодо маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення, а також кредитної політики Товариства в частині видачі Товариством позичок, укладення кредитних договорів і договорів позики, надання поруки, прийняття зобов'язань за векселем (видача простих і переказних векселів), передачі майна в заставу, крім випадків, коли відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" або цього Статуту прийняття рішень з таких питань відноситься до компетенції Загальних зборів Товариства;
- 26) визначення позиції Товариства (представників Товариства) відносно наступних питань порядку денного Загальних зборів акціонерів (учасників) і засідань наглядових рад дочірніх і залежних господарських товариств (далі - ДЗТ), у тому числі доручення представникам Товариства приймати або не приймати участь у голосуванні з питань порядку денного, голосувати ("за", "проти" або "утримався") по проектах рішень про:
 - визначення порядку денного загальних зборів акціонерів (учасників) ДЗТ;
 - реорганізацію, ліквідацію ДЗТ;
 - визначення кількісного складу наглядової ради ДЗТ, висування та обрання її членів і дострокове припинення їхніх повноважень;

- визначення кількості, номінальної вартості, категорії (типу) акцій, що плануються до випуску ДЗТ і прав, що надаються цими акціями;
 - збільшення статутного капіталу ДЗТ шляхом збільшення номінальної вартості акцій або шляхом розміщення додаткових акцій;
 - розміщення цінних паперів ДЗТ;
 - дроблення, консолідацію акцій ДЗТ;
 - схвалення значних угод, що укладаються ДЗТ;
 - участь ДЗТ в інших юридичних особах та/або їх об'єднаннях (про вступ до вже існуючої юридичної особи або про її створення), а також про придбання, відчуження та обтяження акцій і часток у статутних капіталах юридичних осіб, у яких бере участь ДЗТ, зміну частки участі в статутному капіталі відповідної юридичної особи;
 - здійснення ДЗТ угод (включаючи кілька взаємозалежних угод), пов'язаних з відчуженням або можливістю відчуження майна, що є частиною основних засобів, нематеріальних активів, об'єктів незавершеного будівництва;
 - внесення змін і доповнень до установчих документів ДЗТ;
 - визначення порядку виплати винагороди вищим посадовим особам ДЗТ;
- 27) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" або цим Статутом.
- Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Голова Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Єрохіна Ольга Віталіївна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1970
5. Освіта**	Донецький національний університет, облік та аудит, спеціаліст
6. Стаж роботи (років)**	20
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "ДМЗ" начальник відділу дирекції обліку та звітності
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 3 роки
9. Опис	Ревізійна комісія має право:
	- вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
	- вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства;
	- брати участь у засіданнях Наглядової ради та на робочих нарадах Генерального директора Товариства у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом або внутрішніми положеннями Товариства;
	- проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено Статутом Товариства або рішенням Загальних зборів;
	- отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на Ревізійну комісію функцій, протягом 3 (трьох) днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
	- отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
	- оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність, вимагати проведення інвентаризації майна та коштів Товариства;
	- вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
	- у разі необхідності та у межах затвердженого Загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.
	Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Пономарьова Тетяна Леонідівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1971
5. Освіта**	Донецький національний університет, правознавство, юрист
6. Стаж роботи (років)**	19
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "ДМЗ" головний фахівець дирекції з управління власністю
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	03.10.2017 3 роки

9. Опис Ревізійна комісія має право:

- вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
 - вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства;
 - брати участь у засіданнях Наглядової ради та на робочих нарадах Генерального директора Товариства у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом або внутрішніми положеннями Товариства;
 - проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено Статутом Товариства або рішенням Загальних зборів;
 - отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на Ревізійну комісію функцій, протягом 3 (трьох) днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
 - отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
 - оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність, вимагати проведення інвентаризації майна та коштів Товариства;
 - вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
 - у разі необхідності та у межах затвердженого Загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.
- Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

1. Посада

Член Ревізійної комісії

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Комар Олександр Петрович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

1975

5. Освіта**

Донецький національний університет, правознавство, юрист

6. Стаж роботи (років)**

18

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПрАТ "ДМЗ" головний фахівець дирекції з управління власністю

8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

03.10.2017 3 роки

9. Опис Ревізійна комісія має право:

- вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
 - вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства;
 - брати участь у засіданнях Наглядової ради та на робочих нарадах Генерального директора Товариства у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом або внутрішніми положеннями Товариства;
 - проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено Статутом Товариства або рішенням Загальних зборів;
 - отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на Ревізійну комісію функцій, протягом 3 (трьох) днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
 - отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
 - оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність, вимагати проведення інвентаризації майна та коштів Товариства;
 - вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
 - у разі необхідності та у межах затвердженого Загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.
- Винагорода у натуральній формі в 2017 році не виплачувалась.

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
SQUIRE MANOR PROPERTIES LTD (С.-Кітс і Невіс)	С 16462	СЕНТ-КІТС І НЕВІС 556 д/н о.Невіс Меін стріт, Чарльзтаун	5913036	9.899999397264	5913036	0
SEPAS ENTERPRISES LIMITED (Кіпр)	HE 148432	КІПР 3301 д/н м.Лімассол Ріга Фераіу Грива Дігені, 2, ЛІМАССОЛ ЦЕНТР, БЛОК	5913036	9.899999397264	5913036	0
ENERGO GROUP LIMITED (Кіпр)	HE 271963	КІПР 1087 д/н м.Нікосія Есперідон, 12, 4 поверх	5913036	9.899999397264	5913036	0
INVESTCORP NRG LIMITED (Кіпр)	HE 290104	КІПР 3036 д/н м.Лемесос Хеліос Корт, 1-й п., Крістодулу Чатзіпавлу, 6.221	5913036	9.899999397264	5913036	0
NYSTELLA HOLDINGS LIMITED (Кіпр)	HE 291491	КІПР 4740 д/н м.Лімассол Агос Георгіс Суліку,	5913036	9.899999397264	5913036	0
XYNARO INVESTMENTS LIMITED (Кіпр)	HE 291509	КІПР 3035 д/н м.Лімассол 28 Октовріу, 205, ЛУЛУПІС КОРТ, 1-й поверх	5913036	9.899999397264	5913036	0
TORINOX FINANCE LTD (Віргінські о-ви (Брит.))	1688859	ВЕЛИКА БРИТАНІЯ д/н д/н о.Тортола, м.Роуд Таун Вантерпул Плаза, 2-й поверх, Вікхамс Кей І	5913036	9.899999397264	5913036	0
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "САВІ"	20367116	83001 Донецька область д/н м.Покровськ вул.Торгівельна, б.106А	5913020	9.899972608996	5913020	0
ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ДОНСТІЛ" КОМПАНІЇ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БЕРКАМП ХОЛДІНГС ЛІМІТЕД"	31071972	83001 Донецька область д/н м.Донецьк вул.Постишева, б.101	5158318	8.636400165819	5158318	0
HYPERACTIVE INVESTMENTS LIMITED (Віргінські о-ви (Брит.))	473700	ВЕЛИКА БРИТАНІЯ 3321 д/н о.Тортола, м.Роуд Таун Вантерпул Плаза, 2-й поверх, Вікхамс Кей І	5913036	9.899999397264	5913036	0

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
Усього	58375626	97.736367952928	58375626	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	03.10.2017	
Кворум зборів	69.6	
Опис	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання лічильної комісії Зборів Товариства. 2. Звіт Генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора. 3. Звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. 4. Звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2014-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії. 5. Затвердження річних звітів Товариства за 2014-2016 роки. 6. Затвердження порядку розподілу прибутку (визначення порядку покриття збитків) Товариства за 2014 - 2016 роки з урахуванням вимог, передбачених законом. 7. Про зміну місцезнаходження Товариства. 8. Про затвердження рішень, прийнятих Наглядовою радою Товариства. 9. Внесення змін до Статуту Товариства. 10. Про внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства. 11. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. 12. Про обрання Наглядової ради Товариства. 13. Про затвердження умов договорів із членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди. Обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів від імені Товариства. 14. Про припинення повноважень голови та членів Ревізійної комісії Товариства. 15. Про обрання Ревізійної комісії Товариства. 16. Про затвердження умов договорів із членами Ревізійної комісії Товариства і визначення особи, уповноваженої на їх підписання від імені Товариства. 17. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення. <p>ЗБОРИ ПРИЙНЯЛИ РІШЕННЯ:</p> <p>За першим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати Куценко Вячеслава Юрійовича - головою лічильної комісії загальних зборів Товариства, Долгу Оксану Русланівну та Великанова Сергія Володимировича - членами лічильної комісії загальних зборів Товариства. Повноваження лічильної комісії вважати припиненими після розгляду та підрахунку голосів з усіх питань порядку денного. <p>За другим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Затвердити звіт Генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2014 рік, 2015 рік, 2016 рік. <p>За третім питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік, 2015 рік, 2016 рік. <p>За четвертим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Затвердити звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2014 рік, 2015 рік, 2016 рік. <p>За п'ятим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Затвердити річні звіти Товариства за 2014 рік, 2015 рік, за 2016 рік. <p>За шостим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6.1. У зв'язку з відсутністю прибутку Товариства по результатам діяльності Товариства за 2014 рік розподіл прибутку Товариства за 2014 рік не здійснювати. Збиток Товариства по результатам діяльності за 2014 рік покрити за рахунок нерозподіленого прибутку минулих років. 6.2. У зв'язку з відсутністю прибутку Товариства по результатам діяльності Товариства за 2015 рік розподіл прибутку Товариства за 2015 рік не здійснювати. Збиток Товариства по результатам діяльності за 2015 рік покрити за рахунок нерозподіленого прибутку минулих років. 6.3. Прибуток за результатами діяльності Товариства за 2016 рік у сумі 1 295 000 грн. не розподіляти. Річні дивіденди за 2016 рік не нараховувати та не виплачувати. <p>За сьомим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Змінити та затвердити наступне місцезнаходження (адресу) Товариства: Україна, 85300, Донецька область, місто Покровськ, вулиця Торгівельна, будинок 106А. <p>За восьмим питанням порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Затвердити наступні рішення, прийняті Наглядовою радою Товариства за період з 01 січня 2013 року по 31 грудня 2016 року: <ol style="list-style-type: none"> 1) протокол № 88 від 28.02.2013 р. про внесення змін до кредитного договору №3.ЗДС/17/2010-КЛТ від 30.04.2010 року; 2) протокол № 90 від 23.04.2013 р. про обрання голови Наглядової ради; 3) протокол № 92 від 14.06.2013 р. про зміну зберігача; 	

4) протокол № 94 від 17.09.2013 р. про внесення змін до кредитного договору №3.3ДС/17/2010-КЛТ від 30.04.2010 року;

5) протокол № 103 від 28.03.2014 р. про переобрання генерального директора.

За дев'ятим питанням порядку денного:

9. Внести зміни та доповнення до Статуту Публічного акціонерного товариства "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства. Доручити Генеральному директору - Макарову Андрію Володимировичу підписати щойно затверджену нову редакцію Статуту та забезпечити її державну реєстрацію у встановленому законодавством порядку, в тому числі шляхом видачі відповідної довіреності третій особі.

За десятим питанням порядку денного:

10. Внести зміни та доповнення до наступних внутрішніх положень Товариства, шляхом викладення їх в новій редакції: Положення про Загальні збори ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"; Положення про Наглядову раду ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"; Положення про Ревізійну комісію ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"; Положення про Генерального директора ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД", Положення про порядок викупу ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД" розміщених ним акцій та порядок вчинення дій його акціонерами у випадку придбання ними контрольного пакету акцій, Положення про порядок укладання значних правочинів та правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість, ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД".

Затвердити зазначені нові редакції внутрішніх положень Товариства. Доручити Генеральному директору - Макарову Андрію Володимировичу підписати щойно затверджені нові редакції зазначених внутрішніх положень Товариства.

За одинадцятим питанням порядку денного:

11. Припинити повноваження голови та членів Наглядової ради Товариства: Басов Микола Мусійович - голови Наглядової ради, Шебанова Володимира Леонідовича, Дзюбана Віталія Серафимовича, Куринного Валерія Михайловича, Рудика Юрія Олексійовича - членів Наглядової ради.

За дванадцятим питанням порядку денного:

12. Перелік кандидатів, обраних до складу Наглядової ради Товариства: Карандєєв Станіслав Олексійович, Плотнікова Ірина Миколаївна, Біленко Антон Олександрович, Куринной Валерій Михайлович, Гурєєв Максим Костянтинівич.

За тринадцятим питанням порядку денного:

13. Затвердити умови договорів (типову форму договору), які укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Обрати особою, що уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства на затверджених умовах, Генерального директора - Макарова Андрія Володимировича.

За чотирнадцятим питанням порядку денного:

14. Припинити повноваження голови та членів Ревізійної комісії Товариства: Новікової Світлани Іванівни - голови Ревізійної комісії, Мамонтової Олени Михайлівни, Ткачової Вікторії Вікторівни - членів Ревізійної комісії.

За п'ятнадцятим питанням порядку денного:

15. Перелік кандидатів, обраних до складу Ревізійної комісії Товариства: Єрохіна Ольга Віталіївна, Пономарьова Тетяна Леонідівна, Комар Олександр Петрович.

За шістнадцятим питанням порядку денного:

16. Затвердити умови договорів (типову форму договору), які укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства. Обрати особою, що уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії Товариства на затверджених умовах, Генерального директора Товариства - Макарова Андрія Володимировича.

За сімнадцятим питанням порядку денного:

17. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися ПАТ "ДЕТЗ" у ході поточної господарської діяльності протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення, тобто до 02.10.2018 року включно:

характер правочинів - продаж та/або поставка ТМЦ, робіт (послуг), гранична сукупна вартість правочинів - 22 000 000,00 грн.

Уповноважити Наглядову раду Товариства здійснити всі необхідні дії щодо узгодження всіх умов таких правочинів відповідно до прийнятого Загальними зборами рішення, а Генерального директора або іншу особу уповноважену на це довіреністю, виданою Генеральним директором, на укладання та підписання таких значних правочинів відповідно до узгоджених Наглядовою радою Товариства умов.

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "Південно-Східна реєстраційна компанія"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	24645569
Місцезнаходження	83003 Донецька область д/н м.Донецьк Антіпова, 7-а
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 020553
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.02.2006
Міжміський код та телефон	(062) 332-24-01
Факс	(062) 332-24-01
Вид діяльності	Професійна діяльність на ринку цінних паперів: діяльність щодо ведення реєстру власників іменних цінних паперів
Опис	Юридична особа, яка надавала послуги щодо ведення реєстру власників іменних цінних паперів емітента, та зберігає реєстр акціонерів протягом встановленого строку.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма "Ніка-аудит"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	24647491
Місцезнаходження	83015 Донецька область д/н м.Донецьк вул. Артема, 145а
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №1715
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(062) 335-64-87
Факс	(062) 335-64-87
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	Протягом звітного періоду було надано послуги з аудиту фінансової звітності емітента. Факторів, які можуть вплинути на незалежність аудитора від емітента немає.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"
Організаційно-правова форма	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35917889
Місцезнаходження	04107 Київська область д/н Київ Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ " 498004
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.11.2009
Міжміський код та телефон	д/н
Факс	д/н
Вид діяльності	депозитарна
Опис	депозитарій

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.06.2010	75/05/1/10	Донецьке територіальне управління ДКЦПФР	UA0508281005	Акція проста бездокументарна іменна	Документарні іменні	0.25	59727640	14931910.00	100.000000000 000
Опис	<p>Допуску до лістингу не було. Заяви організаторам торгівлі цінними паперами на біржі та в торгівельно-інформаційні системи у звітному році Товариством не подавались.</p> <p>Інформація про попередні реєстрації емісій: - Свідоцтво 6/1/96 від 18.01.1996 р. скасовано.</p> <p>У 2008 році відбувся випуск акцій. На чергових загальних зборах акціонерів Товариства, що відбулися 27 серпня 2008 року було прийняте рішення про збільшення статутного (складеного) капіталу Товариства за рахунок додаткових внесків шляхом додаткового випуску 48 000 000 простих іменних акцій, здійснивши закриті (приватне) їх розміщення на суму 12 000 000,00 грн. 24 жовтня 2008 року було зареєстровано випуск акцій, № тимчасового свідоцтва 26/05/1/08-Т. Протягом першого та другого етапу розміщення було укладено 3 договори продажу акцій на загальну суму 12 000 000,00 грн., які були сплачені. 12 січня 2009 року було видано свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 26/05/1/08.</p> <p>У 2010 році було переведено іменні акції ВАТ "ДЕТЗ" документарної форми існування в бездокументарну, про що 04 червня 2010 року було видане свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 75/05/1/10.</p>								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Перші промислові будівлі, що знаходилися на території нинішнього ПАТ "Донецький електротехнічний завод", в кількості 3-х одиниць загальної площею 796 кв. метрів були побудовані в 1915 році підприємцем Алексеевим, що володів копальнями в районі Алексіївського куша. У цих виробничих приміщеннях була організована механічна майстерня, силами якої здійснювався ремонт механізмів для копалень Алексіїва. З 1918 по 1922 рр. підприємство, як і багато інших, практично не працювало і було зруйновано. У період з 1922 по 1925 рік були проведені роботи по відновленню механічних майстерень Алексіївського куша, які після освіти в 1926 році Будьонівського району увійшли до складу електромеханічного відділу тресту "Буденновуголь". У 1937г. ЕМО тресту був перейменований в Центральні електромеханічні майстерні (ЦЕММ).

Під час Другої світової війни підприємство знов було зруйноване. Відновні роботи почалися в 1943 році, відразу після звільнення Донбасу. При цьому були побудовані нові виробничі будівлі і вже до 1946 р. їх загальна площа складала 1464 кв. метрів. ЦЕММ мали в своєму розпорядженні верстатний парк в кількості 48 одиниць і штат в 196 чоловік.

З 1946г. підприємство продовжує турбуватися і нарощувати виробничі потужності:

1953г. - зданий в експлуатацію ливарний цех;

1957г. - побудована будівля механічних майстерень;

1960г. - освоєний ремонт акумуляторних батарей шахтних електровозів;

1964г. - введений в дію апаратний цех, в якому проводиться ремонт

пуськорегулюючої апаратури;

1987-1991г.г. - завершений робочий проект реконструкції заводу із будівництвом цеху по ремонту електродвигунів (введений в експлуатацію в 2005г.).

При цьому назва підприємства і його підлеглість змінюються:

1960г. - підприємство перейменоване в ЦЕММ тресту "Пролетарськуголь".

1970г. - підприємство передається комбінату "Донецьквугілля" і отримує назву Пролетарські ЦЕММ.

1982г.- у зв'язку з подальшим зростанням підприємство отримує нову назву - Буденновський машинобудівний завод ПО "Донецьквугілля".

1995г. - завод пройшов процедуру приватизації, як його правоприменника зареєстровано Відкрите акціонерне суспільство "БЕЛМАК".

2004г. - рішенням загальних зборів акціонерів ВАТ "БЕЛМАК" переіменовано у ВАТ "Донбас-Електромотор". 25.10.2007г. - на загальних зборах акціонерів було прийнято рішення про зміну назви підприємства на ВАТ "Донецький електротехнічний завод".

На чергових загальних зборах акціонерів Товариства, що відбулися 27 серпня 2008 року було прийняте рішення про збільшення статутного (складеного) капіталу Товариства за рахунок додаткових внесків шляхом додаткового випуску 48 000 000 простих іменних акцій, здійснивши закрите (приватне) їх розміщення на суму 12 000 000,00 грн.

24 жовтня 2008 року було зареєстровано випуск акцій, № тимчасового свідоцтва 26/05/1/08-Т.

Протягом першого та другого етапу розміщення було укладено 3 договори продажу акцій на загальну суму 12 000 000,00 грн., які були сплачені.

У розділі 7 "Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітенту" дані зазначені виходячи з того, що у звітному періоді постійне свідоцтво про реєстрацію випуску акцій не видавалося, зміна реєстру з урахуванням додаткового випуску акцій не відбувалася.

До відома: 12 січня 2009 року було видано свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 26/05/1/08.

З березня 2011 р. Відкрите акціонерне товариство "Донецький електротехнічний завод" було перейменоване в Публічне акціонерне товариство "Донецький електротехнічний завод".

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Згідно до структури управління вищим органом є загальні збори акціонерів товариства.

Наглядова рада представляє інтереси акціонерів на період між загальними зборами, та діє в межах встановлених Статутом товариства та положення про Наглядову раду. Наглядова рада складається з 3 осіб, які обирають між собою голову наглядової ради та секретаря.

Ревізійна комісія контролює та перевіряє облік та звітність товариства та діє в межах, встановлених Статутом товариства та положенням про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія складається з однієї особи.

генеральний директор – є виконавчим органом, який керує поточною діяльністю товариства та діє в межах повноважень, встановлених Статутом, має право безпосередньо представляти інтереси товариства та укладати угоди у межах, визначених Статутом.

Генеральний директор безпосередньо керує роботою заступника та першого заступника генерального директора, директора з виробництва, директора з якості, головного бухгалтера, головного економіста, відділу маркетингу та збуту та відділу матеріально-технічного забезпечення, юридичного та договірної відділу. В свою чергу їм підпорядковані понад 40 відділів та структурних підрозділів.

Організаційна структура (за ієрархічним порядком):

- загальні збори акціонерів
- наглядова рада, (ревізійна комісія як ревізійний орган)
- генеральний директор
- перший заступник генерального директора та заступник генерального директора
- бухгалтерія, планово-економічний відділ, планово-диспетчерський відділ, відділ головного технолога, відділ головного конструктора, відділ охорони праці, відділ АСУ, транспортний участок, господарський участок, договірної відділ, відділ юридичного та кадрового забезпечення, відділ маркетингу та збуту, відділ матеріально-технічного постачання, ОТІЗ
- цех електродвигунів, цех пускової апаратури, цех металоарочної кріпії, ливарний цех, механічний цех, ковальсько-пресовий цех
- відділ головного механіка, відділ головного енергетика, теплотехнічний участок, центральний склад, склад готової продукції, склад напівфабрикатів

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників – 2 особи

Фонд оплати праці – 7765,9 тис.грн.

Кадрова програма в умовах проведення АТО не передбачає підвищення кваліфікацій.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

немає

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

немає

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб в 2017 році не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

1. Загальна інформація про компанію.

Перші промислові будівлі, що знаходилися на території нинішнього ПАТ "Донецький електротехнічний завод", в кількості 3-х одиниць загальної площею 796 кв. метрів були побудовані в 1915 році підприємцем Алексеевим, що володів копальнями в районі Алексіївського куша. У цих виробничих приміщеннях була організована механічна майстерня, силами якої здійснювався ремонт механізмів для копалень Алексіва. З 1918 по 1922 рр. підприємство, як і багато інших, практично не працювало і було зруйновано. У період з 1922 по 1925 рік були проведені роботи по відновленню механічних майстерень Алексіївського куша, які після освіти в 1926 році Будьонівського району увійшли до складу електромеханічного відділу тресту "Буденновуголь". У 1937г. ЕМО тресту був перейменований в Центральні електромеханічні майстерні (ЦЕММ).

Під час Другої світової війни підприємство знов було зруйноване. Відновні роботи почалися в 1943 році, відразу після звільнення Донбасу. При цьому були побудовані нові виробничі будівлі і вже до 1946 р. їх загальна площа складала 1464 кв. метрів. ЦЕММ мали в своєму розпорядженні верстатний парк в кількості 48 одиниць і штат в 196 чоловік.

З 1946г. підприємство продовжує турбуватися і нарощувати виробничі потужності:

1953г. - зданий в експлуатацію ливарний цех;

1957г. - побудована будівля механічних майстерень;

1960г. - освоєний ремонт акумуляторних батарей шахтних електровозів;

1964г. - введений в дію апаратний цех, в якому проводиться ремонт пуськорегулюючої апаратури;

1987-1991г.г. - завершений робочий проект реконструкції заводу із будівництвом цеху по ремонту електродвигунів (введений в експлуатацію в 2005г.).

При цьому назва підприємства і його підлеглість змінюються:

1960г. - підприємство перейменоване в ЦЕММ тресту "Пролетарськуголь".

1970г. - підприємство передається комбінату "Донецьквугілля" і отримує назву Пролетарські ЦЕММ.

1982г.- у зв'язку з подальшим зростанням підприємство отримує нову назву - Буденновський машинобудівний завод ПО "Донецьквугілля".

1995г. - завод пройшов процедуру приватизації, як його правоприменника зареєстровано Відкрите акціонерне суспільство "БЕЛМАК".

2004г. - рішенням загальних зборів акціонерів ВАТ "БЕЛМАК" переіменовано у ВАТ "Донбас-Електромотор". 25.10.2007г. - на загальних зборах акціонерів було прийнято рішення про зміну назви підприємства на ВАТ "Донецький електротехнічний завод".

На чергових загальних зборах акціонерів Товариства, що відбулися 27 серпня 2008 року було прийняте рішення про збільшення статутного (складеного) капіталу Товариства за рахунок додаткових внесків шляхом додаткового випуску 48 000 000 простих іменних акцій, здійснивши закрите (приватне) їх розміщення на суму 12 000 000,00 грн.

24 жовтня 2008 року було зареєстровано випуск акцій, № тимчасового свідоцтва 26/05/1/08-Т.

Протягом першого та другого етапу розміщення було укладено 3 договори продажу акцій на загальну суму 12 000 000,00 грн., які були сплачені.

У розділі 7 "Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітенту" дані зазначені виходячи з того, що у звітному періоді постійне свідоцтво про реєстрацію випуску акцій не видавалося, зміна реєстру з урахуванням додаткового випуску акцій не відбувалася.

До відома: 12 січня 2009 року було видано свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 26/05/1/08.

З березня 2011 р. Відкрите акціонерне товариство "Донецький електротехнічний завод" було перейменоване в Публічне акціонерне товариство "Донецький електротехнічний завод".

На теперішній час ПАТ "Донецький електротехнічний завод" розташовано за адресою: 85300, м. Покровськ, вул. Торгівельна, 106 а. Основними видами діяльності підприємства у 2017 р. були:

виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій- 10,31% у реалізованій продукції;

виробництво електророзподільчої та контрольної апаратури- 1,19%;

виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів- 15,00%;

ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування- 6,02%.

Для виробництва за вказаними видами діяльності підприємство має власні виробничі потужності, розташовані у власних приміщеннях цехів. Крім цехів з виробництва готової продукції, підприємство має власні цеха та виробничі потужності з виробництва матеріалів та полуфабрикатів для подальшого їх використання в виробництві продукції. Крім того підприємство має допоміжні виробничі підрозділи- господарську ділянку, інструментальний цех, механічний відділ, енергетичний відділ.

Середньо-облікова кількість штатних працівників в 2017 р. склала 2 осіб.

2. Умови, в яких працює підприємство.

Протягом 2017 року ПАТ "ДЕТЗ" здійснювало виробничу діяльність на власних виробничих фондах, а також з використанням машин та обладнання, що отримано у оперативну оренду.

Основним видом товарної продукції є виробництво вибухозахисних електродвигунів для підприємств вугільної промисловості, трансформаторних підстанцій, пускової апаратури та іншого електрообладнання, надання послуг з ремонту електродвигунів, трансформаторних підстанцій, трансформаторів, пускової апаратури та іншого електрообладнання; виробництво трубопроводів, затяжки металевої решетчатої, металоконструкцій, елементів арочного кріплення та ін.

Обсяг виробленої товарної продукції (робіт, послуг) у діючих цінах підприємства за 2017 рік становить 21377,8 тис.грн., в т.ч.:

- обсяг виробництва нового електрообладнання 11798,7 тис.грн. або 55,2% від загального обсягу;

- обсяг наданих послуг з ремонту електрообладнання 2755,0 тис.грн. або 12,9% від загального обсягу;

- обсяг виробництва трубопроводів, трійників, металовиробів, металоконструкцій 3102,0 тис.грн. або 14,5% від загального обсягу;

- обсяг виробництва затяжки металевої решетчатої 3722,1 тис.грн. або 17,4% від загального обсягу.

В порівнянні з 2011 роком обсяг випуску товарної продукції в 2012 році збільшився на 48708,6 тис.грн. або на 32,2% за рахунок збільшення виробничої потужності і розширення номенклатури виробництва продукції.

Головною технологічною сировиною для підприємства є чорний та кольоровий металопрокат в асортименті, кабельно-проводникова продукція, ізоляційні матеріали, підшипники, мастила, лакофарбова продукція, комплектуючі та ін.

Розмір чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2017 рік становить 72882 тис.грн., за 2016 рік - 170166 тис.грн., в порівнянні з 2016 роком зменшився на 97284 тис.грн. або на 133,48 відсотків. Зменшення показника пов'язано насамперед з загальним зменшенням реалізації в порівнянні з 2016 р. Прогноз економічного стану заводу зробити неможливо, оскільки це залежить від обставин незалежних від підприємства.

Основним ринком збуту готової продукції та послуг товариства є підприємства України. Основними покупцями та замовниками є: ТОВ "Шахта Свято-Покровська №3", ПАТ "Шахтоуправління "Покровське" та ін. Реалізація чавуну на експорт здійснювалась до ОАЕ. Метод продажу готової продукції та послуг - шляхом укладання договорів та контрактів.

Основними постачальниками сировини та комплектуючих для ПАТ "ДЕТЗ" є:

- чорного металопрокату: ПрАТ "ДМЗ";

- комплектуючих матеріалів: ТОВ "Еліз" та ін.

Протягом 2017 року спостерігалася тенденція до підвищення цін на енергоносії, матеріали, комплектуючі, чорний та кольоровий метали.

Основними ризиками в діяльності емітента є:

- загальний стан у країні,

- підвищення цін на енергоносії,

- нестабільна цінова політика на ринку чорного та кольорового металопрокату, кабельно-проводникової продукції, підшипників, ізоляційних матеріалів та іншої сировини і комплектуючих.

План розвитку ПАТ "ДЕТЗ" передбачає: зростання обсягів виробництва за рахунок модернізації виробництва, впровадження нових технологій виробництва, випуску нових видів продукції, пошуку та залучення нових споживачів та замовників як на території України, так і за її межами, максимально використовувати та наращувати виробничі потужності.

Виробництво не залежить від сезонних змін.

3. Основні принципи облікової політики.

3.1. Основа підготовки інформації

Ця фінансова звітність ПАТ "ДЕТЗ" підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, опублікованій Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Ради з МСФЗ) і розміщена на сайті Міністерства фінансів України. Методологічна основа складання фінансової звітності відповідає принципам і оцінками, передбачених МСФЗ.

Принципи складання фінансової звітності.

ПАТ "ДЕТЗ" підготувало річну фінансову звітність за МСФЗ. Дата переходу на складання звітності за МСФЗ- 01.01.2012 р.

Товариство приймає МСФЗ в якості основи для підготовки своєї фінансової звітності. Облікова політика ПАТ "ДЕТЗ" розкриває основи, стандарти, правила та процедури обліку, які Товариство використовує при веденні обліку та складанні фінансової звітності відповідно з МСФЗ. Облікова політика встановлює принципи визнання та оцінки об'єктів обліку, визначення та деталізації окремих статей фінансової звітності Товариства. Основними якісними характеристиками фінансової звітності є зрозумілість, доречність, істотність, надійність, правдиве відображення, переважання суті над формою, нейтральність, обачність, повнота, порівнянність, автономність підприємства. Використання основних якісних характеристик дозволяє забезпечити достовірне та об'єктивне складання фінансової звітності щодо фінансового стану, результатів діяльності та змін у фінансовому стані Товариства.

Фінансова звітність ПАТ "ДЕТЗ" складається на основі припущення, що підприємство проводить, і проводитиме операції в доступному для огляду майбутньому. Товариство регулярно, перевіряє облікову політику на її відповідність вимогам діючих стандартів бухгалтерського обліку, і в разі прийняття нових, або зміни діючих стандартів переглядає і доповнює свою облікову політику належним чином.

При складанні фінансової звітності компанія керується основними принципами, передбаченими МСФЗ 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Активи підприємства відображені за історичною вартістю. При виборі і застосуванні облікової політики керуємося відповідними МСФЗ, з урахуванням роз'яснень щодо їх застосування, випущених Радою з МСФЗ. Облікова політика послідовно застосовується до аналогічних статей, за винятком випадків, коли МСФЗ вимагає або дозволяє проводити розбивку статей за категоріями. Основні принципи облікової політики, застосовані при підготовці фінансової звітності, описані нижче.

3.2. Істотні бухгалтерські оцінки та судження при застосуванні облікової політики. Підготовка фінансової звітності відповідно до МСФЗ вимагає застосування деяких важливих бухгалтерських оцінок. Вона також вимагає, щоб при застосуванні МСФЗ та облікової політики ПАТ "ДЕТЗ" його керівництво використовувало власні судження. Наслідки перегляду бухгалтерської оцінки визнаються перспективно, тобто включаються в прибуток-збиток за поточний або відповідні майбутні періоди.

3.3. Перерахунок іноземної валюти

а) Функціональна валюта та валюта подання

Всі статті, показані у фінансовій звітності ПАТ "ДЕТЗ", оцінюються з використанням основної валюти економічного середовища, в якій працює компанія (функціональної валюти), якою є національна валюта України (гривня). Ця фінансова звітність представлена в тисячах гривнях, і всі значення округлені до найближчої тисячі.

б) Операції в іноземній валюті та залишки за такими операціями

Монетарні активи і зобов'язання перераховуються у функціональну валюту за офіційним курсом станом на відповідні звітні дати. Прибуток та збитки, що виникають у результаті розрахунків по операціях в іноземній валюті і від перерахунку монетарних активів і зобов'язань у функціональну валюту за станом на кінець року, включаються до складу прибутку або збитку компанії.

Немонетарні статті, які оцінюються за історичною вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діяв на дату первісної операції.

Немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діяв на дату визначення справедливої вартості.

В Україні іноземна валюта може бути легко конвертована у гривні за курсом, близьким до курсу Національного банку України. В даний час українська гривня не є вільно конвертованою валютою за межами України.

3.4. Основні засоби

Основні засоби - це активи, які підприємство утримує для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для

адміністративних, побутових цілей та використовує за очікуваннями протягом більше одного року.

Об'єкт основних засобів - це закінчений пристрій з усіма пристосуваннями, приладдям до нього, конструктивно відокремлений об'єкт, призначений для самостійного використання, інший актив, який відповідає визначенню "основні засоби".

Основні засоби враховуються в натуральних і вартісних формах. Об'єкт основних засобів визнається активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди від його використання та вартість його може бути достовірно визначена.

ПАТ "ДЕТЗ" використовує метод оцінки основних засобів за первісною вартістю. Первісна вартість включає витрати, безпосередньо пов'язані з придбанням основних засобів. Первісна вартість активів, створених самим підприємством, складається з вартості матеріалів, витрат на оплату праці та відповідної частини виробничих накладних витрат.

Після первісного визнання об'єкт основних засобів обліковується за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення.

Вартість, яка амортизується - собівартість активу або сума, відображена у звітності замість собівартості, за вирахуванням ліквідаційної вартості.

Ліквідаційна вартість і терміни експлуатації активів переглядаються та, за необхідності, коригуються на кожну звітну дату.

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів, проводиться прямолінійним способом так, щоб розподілити первісну вартість пропорційно на весь термін корисного користування з віднесенням до витрат підприємства. Нарахування амортизації основних засобів починається з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію.

Витрати на обслуговування, експлуатацію та ремонт основних засобів відносяться до витрат періоду в міру їх виникнення. Вартість капітальних ремонтів і вдосконалень основних засобів капіталізується лише у випадку, коли такі витрати призводять до збільшення майбутніх економічних вигод від використання основного засобу.

Незавершене будівництво являє собою вартість основних засобів, будівництво яких ще не завершено. Амортизація цих активів не нараховується до моменту їх введення в експлуатацію.

Припинення визнання основних засобів відбувається після їх вибуття або в тих випадках, коли подальше використання активу, як очікується, не принесе економічних вигод.

Прибуток або збиток, що виникає від припинення визнання об'єкта основних засобів, визнається як різниця між чистими надходженням від вибуття та балансовою вартістю об'єкта.

Склад основних засобів ПАТ "ДЕТЗ" за групами, їх первісна, залишкова вартість та знос, а також надходження та вибуття впродовж 2017 р. відображені в п.11 Опису бізнесу.

3.5. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи - це активи, які можливо ідентифікувати, та які не мають фізичної форми. Нематеріальні активи визнаються в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що компанія отримає майбутні економічні вигоди від даного активу та його вартість можна розрахувати з достатнім ступенем точності. Сума амортизації нематеріального активу з визначеним строком корисного використання систематично розподіляється протягом строку його корисного використання.

Нематеріальні активи спочатку визнаються за первісною вартістю. Після початкового визнання нематеріальні активи обліковуються за первісною вартістю за вирахуванням амортизації і, якщо необхідно, накопичених збитків від знецінення.

Нематеріальні активи амортизуються прямолінійним методом протягом очікуваного періоду їх використання, або в межах договорного права. Нарахування амортизації починається в місяці, наступному після введення нематеріального активу в експлуатацію.

Очікуваний строк корисного використання нематеріальних активів визначається при їх постановці на облік згідно наказу керівника підприємства.

Склад нематеріальних активів ПАТ "ДЕТЗ" за групами, їх первісна, залишкова вартість та знос, а також надходження та вибуття впродовж 2017 р. вказано нижче.

3.6. Фінансові активи

Компанія класифікує свої фінансові активи як кредити, дебіторська заборгованість та фінансові активи в наявності для продажу. Класифікація залежить від мети, з

якою були придбані фінансові активи. Керівництво Компанії визначає категорію фінансових активів при їх первісному визнанні й аналізує доречність такої класифікації на кожну звітну дату.

Первісне визнання активів.

Усі фінансові активи, які знаходяться у використанні компанії, спочатку визнаються за справедливою вартістю плюс витрати на проведення операції. Справедливу вартість при початковому визнанні найкращим чином підтверджує ціна операції. Прибуток або збиток при початковому визнанні враховується тільки при виникненні різниці між справедливою вартістю та ціною операції, яку можуть підтвердити поточні ринкові операції з такими ж інструментами або методи оцінки, при застосуванні яких використовуються тільки наявні доступні ринкові дані.

Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість – це фінансові активи, які не котируються на активному ринку, з фіксованими або обумовленими платежами, які не призначені для продажу негайно або в найближчому майбутньому. Дебіторська заборгованість включає дебіторську заборгованість з основної діяльності та іншу дебіторську заборгованість. Кредити видані – це фінансові активи, що виникли в результаті надання коштів позичальнику.

Дебіторська заборгованість класифікується як торгова дебіторська заборгованість (яка виникає за реалізовані в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і неторгова (інша) дебіторська заборгованість.

У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється та відображається за чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації дебіторської заборгованості оцінюється з урахуванням наданих знижок, повернень товарів та безнадійної заборгованості.

Для відображення безнадійної дебіторської заборгованості на підприємстві створюється резерв сумнівних боргів. Резерв створюється з використанням методу застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості.

Припинення визнання фінансових активів.

Підприємство припиняє визнання фінансових активів, коли (1) права на грошові потоки від них закінчилися, (2) компанія передала, в основному, всі ризики та вигоди володіння або (3) компанія не передавала і не зберігала в значній мірі всі ризики та вигоди володіння, але не зберегла контроль. Контроль зберігається, коли покупець не має практичної можливості повністю продати актив незв'язаній стороні, не накладаючи при цьому додаткові обмеження на продаж.

3.7 Фінансові зобов'язання.

Компанія визнає фінансові зобов'язання в обліку тільки в тому випадку, коли вони стають стороною за договором щодо даного фінансового інструменту.

Компанія визнає кредиторську заборгованість за методом нарахувань, тобто результати операцій та інших подій визнаються при їх звершенні і враховуються в тому звітному періоді, а також відображаються у фінансовій звітності тих періодів, в яких вони відбулися.

Кредити і позикові кошти – це фінансові зобов'язання, що виникають в результаті залучення позикових коштів. Кредити і позикові кошти показуються в складі короткострокових зобов'язань, крім випадків, коли в компанії є безумовне право відкласти розрахунок за зобов'язанням, щонайменше, на 12 місяців після звітної дати, інша заборгованість вважається довгостроковою.

Передоплати отримані визнаються за спочатку отриманих сум.

Внаслідок вартості грошей у часі, зобов'язання, пов'язані з вибуттям грошових коштів, які виникають в майбутніх періодах – дисконтуються, якщо вплив є суттєвим.

Поточна частина довгострокової заборгованості – це частина довгострокової кредиторської заборгованості, яка буде погашена протягом 12 місяців з дати фінансової звітності.

Витрати на позики – процентні та інші витрати, понесені компанією в зв'язку з отриманням позикових коштів.

Короткострокові кредити банків включають банківські кредитні лінії.

Визнання фінансового зобов'язання припиняється в випадку закінчення строку контрактних зобов'язань або розірвання контракту.

3.8 Товарно-матеріальні запаси

Запаси – це активи, які утримуються для продажу у звичайний ході бізнесу; перебувають у процесі виробництва для такого продажу або існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Товарно-матеріальні запаси оцінюються за первісною вартістю. Товарно-матеріальні запаси списуються у виробництво за методом ФІФО.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені при доставці запасів до їх теперішнього місця розташування та приведення їх у існуючий стан. Первісна вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає вартість сировини, прями витрати на оплату праці, інші прями витрати і відповідні виробничі накладні витрати, розраховані на підставі нормальної виробничої потужності.

3.9 Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках.

3.10 Акціонерний капітал

Звичайні акції класифіковані як капітал. Номінальна вартість акціонерного капіталу складається з 59727640 звичайних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. за 1 шт. на загальну суму 14931910 грн.

3.11 Податок на додану вартість (ПДВ)

ПДВ розраховується за двома ставками: 20% при продажу на внутрішньому ринку товарів, робіт та послуг; 0% при експорті товарів. Зобов'язання з ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, акумульованій за звітний період. Кредит з ПДВ - це сума на яку платник має право зменшити свої зобов'язання з ПДВ за звітний період. В балансі розрахунки з ПДВ відображено згорнуто.

3.12. Поточний та відстрочений податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток визначаються та відображаються у фінансовій звітності Компанії відповідно до МСБО 12.

Витрати з податку на прибуток, що відображаються у звіті про Фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток.

Поточний податок на прибуток визначається з оподатковуваного прибутку за рік, розрахованого за правилами податкового законодавства України.

Відстрочений податок визнається у сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована в зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочений податок на прибуток розраховується за тимчасовими різницями з використанням балансового методу обліку зобов'язань. Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені зобов'язання.

Відстрочені податкові активи відображаються лише в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що наявність майбутнього оподатковуваного прибутку дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або якщо зможуть бути зарахованими проти існуючих відкладених податкових зобов'язань.

3.13 Зобов'язання з пенсійного забезпечення

Компанія сплачує передбачений чинним законодавством єдиний соціальний внесок в Пенсійний фонд на користь своїх співробітників. Внески розраховуються як відсоток від поточної валової суми заробітної платні та відраховується на витрати за мірою їх виникнення.

ПАТ "ДЕТЗ" приймає участь в державному пенсійному плані з встановленими виплатами, який передбачає достроковий вихід на пенсію співробітників, які працюють на робочих місцях з шкідливими та небезпечними для здоров'я умовами. Зобов'язання, яке визнано в балансі у зв'язку з пенсійним планом з встановленими виплатами, представляє з себе вартість зобов'язання на звітну дату.

3.14 Резерви

Резерви визнаються, якщо компанія в результаті певних подій в минулому має юридичні або фактичні зобов'язання, для врегулювання яких з великою ступінню ймовірності буде потрібен відтік ресурсів, і які можна оцінити з достатньою надійністю.

Резерви обліковуються по вартості витрат, які, як очікується, будуть необхідні для відповідних зобов'язань.

Компанія визнає в якості резервів:

резерв відпусток, який формується щомісячно шляхом застосування розрахункового оціночного коефіцієнта до фонду оплати праці. Коефіцієнт розраховується з даних попередніх звітних періодів з урахування поправки на інформацію звітного періоду. забезпечення гарантійних зобов'язань - розраховується шляхом застосування відсотку витрат за гарантійними ремонтами в загальній сумі доходів від реалізації продукції підприємства до майбутніх доходів, що планується отримати в наступному році. резерв сумнівних боргів - розраховується як абсолютна сума дебіторської заборгованості, щодо якої виникли певні сумніви її погашення у майбутніх періодах.

Резерви зі сплати податків, які розраховуються як сума, яка буде належна до сплати у майбутньому: орендна плата за землю- 1208,4 тис.грн., податок на нерухоме майно- 23,2 тис.грн., податок на прибуток- 3335,8 тис.грн.

3.15 Дивіденди

Дивіденди визнаються як зобов'язання і вираховуються з капіталу на звітну дату, тільки якщо вони оголошені до або на звітну дату.

Заборгованість по дивідендам на звітну дату відсутня.

3.16 Визнання доходів

Доход являє собою надходження економічних вигод протягом періоду в ході звичайної діяльності компанії. Доходи відображаються за вирахуванням ПДВ, знижок.

Компанія визнає виручку від реалізації в тому випадку, якщо її суму можна розрахувати з достатнім ступенем точності, існує ймовірність отримання компанією майбутніх економічних вигод та дотримані конкретні критерії по кожному напрямку діяльності компанії, як описано нижче. Сума доходу вважається не підлягає достовірній оцінці до тих пір, поки не будуть врегульовані всі умовні зобов'язання, пов'язані з реалізацією. Оцінки компанії засновані на результатах минулих періодів з урахуванням категорій покупців, видів операцій та специфіки кожної угоди. Доходи оцінюються за справедливою вартістю отриманих коштів або коштів, які повинні бути отримані.

(А) Реалізація продукції

Компанія виробляє і реалізує асортимент продукції, описаний у Примітці 1. Виручка від продажу готової продукції і товарів визнається в момент передачі ризиків і вигод від володіння товарами компанією. Зазвичай це відбувається при відвантаженні товару і при цьому відсутні невиконані зобов'язання, які можуть вплинути на ймовірність прийому продукції покупцем. Коли компанія погоджується доставити вантаж до певного місця, виручка визнається в момент передачі вантажу покупцеві в обумовленому місці. Компанія використовує стандартні правила ІНКОТЕРМС, такі як франко-борт (FOB), вартість і фрахт (CFR) і франко-перевізник (FCA), які визначають момент переходу ризиків і вигод.

(Б) Надання послуг

Виручка від надання послуг визнається в обліковому періоді, в якому надані послуги, виходячи зі стадії завершеності робіт за кожним договором. Якщо фінансовий результат від договору не може бути достовірно оцінений, виручка визнається тільки в межах суми понесених витрат, які можуть бути відшкодовані.

(В) Процентні доходи

За всіх фінансових інструментів, оцінюваних за амортизованою вартістю, і процентним фінансових активах в наявності для продажу процентний дохід визнається з використанням методу ефективної процентної ставки, тобто ставки, по якій дисконтують очікувані майбутні грошові потоки протягом передбачуваного строку фінансового інструмента або, якщо це доречно, більш короткого періоду до чистої балансової вартості фінансового активу. Процентні доходи визнаються у фінансових доходах у складі прибутку або збитку.

(Г) Дохід від оренди

Дохід від наданих в операційну оренду офісних і виробничих площ, устаткування і транспортних засобів враховується за лінійним методом протягом строку оренди.

3.17 Фінансові витрати та доходи

Фінансові витрати включають в себе процентні витрати за позиковими коштами, збитки від дострокового погашення кредитів, витрати від виникнення фінансових інструментів, від амортизації дисконту за зобов'язаннями щодо пенсійного забезпечення, резерву на виведення активів з експлуатації, фінансовим інструментам, а також прибуток і збитки від курсових різниць.

Витрати за позиковими коштами, які відносяться до активів, для створення яких потрібно значний період часу, капіталізуються в складі вартості таких активів. Всі інші процентні та інші витрати за позиковими коштами відносяться на витрати з використанням ефективної процентної ставки.

3.18 Оренда

Оренда, при якій значна частина ризиків і вигод володіння залишається в орендодавця, відноситься до категорії операційної оренди. Платежі, здійснені в рамках операційної оренди (за вирахуванням будь-яких отриманих від орендодавця пільг), відносяться на прибуток або збиток рівномірно протягом терміну оренди.

3.19 Передплата

Передплата обліковується за первісною вартістю. Передплата відраховується на прибуток чи збиток при отриманні товарів чи послуг, до яких відноситься передплата.

3.20 Векселі

Векселі обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної відсоткової ставки, якщо їх правдива вартість приблизно не дорівнює балансовій вартості.

3.21 Торгова та інша кредиторська заборгованість

Торгова та інша кредиторська заборгованість визнається за справедливою вартістю. Вподальшому оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної відсоткової ставки.

3.22 Аванси отримані

Передплати отримані визнаються за первісно отриманими сумами.

3.23 Умовні активи та зобов'язання

Умовні активи та зобов'язання не визнаються в фінансовій звітності. Інформація щодо таких активів та зобов'язань відображається коли можливо отримання вигод чи відток ресурсів, та їх суму можливо розрахувати з достатньою ступінню достовірності.

3.24 Визнання витрат

Витрати враховуються за методом нарахування.

3.25 Капіталізація витрат за позиковими коштами

Витрати за позиковими коштами, які безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або виробництвом активу, для підготовки якого до запланованого використання або продажу обов'язково потрібно період часу більше трьох місяців (кваліфікаційний актив), капіталізуються у вартості такого активу.

Капіталізація витрат за позиковими коштами здійснюється до дати, до якої актив стає практично готовим до його використання або продажу. Якщо будівельні роботи припинені на тривалий період, капіталізація також припиняється.

Компанія капіталізує витрати за позиковими коштами, яких можна було б уникнути, якби вона не здійснювала капітальні витрати в зв'язку з кваліфікаційним активом.

3.26 Зміни в форматі надання фінансової звітності

Там, де це було необхідно, порівняльні суми було скориговано у відповідності до формату надання фінансової звітності в поточному році.

4. Суттєві бухгалтерські судження та оцінки

Компанія робить оцінки та припущення, які впливають на суми активів та зобов'язань, відображених в звітності. Оцінки та судження постійно аналізуються та базуються на досвіді керівництва та інших факторах, включаючи очікування майбутніх подій, яке рахується обґрунтованим. Судження, які більш за все впливають на суми, визнані в фінансовій звітності та оцінки, які можуть призвести до значних коригувань балансової вартості активів і зобов'язань впродовж наступного фінансового року, включають:

Справедлива вартість основних засобів.

Керівництво вважає, що на 31.12.2014 справедлива вартість основних засобів компанії не відрізняється суттєво від їх балансової вартості. У зв'язку з цим переоцінка основних засобів на 31.12.2014 не проводилась.

Пенсійні зобов'язання.

ПАТ "ДЕТЗ" приймає участь в державному пенсійному плані з встановленими виплатами, який передбачає достроковий вихід на пенсію співробітників, які працюють на робочих місцях з шкідливими та небезпечними для здоров'я умовами. Пенсійний план входить до компетенції державних органів, у компанії не завжди є доступ до всієї необхідної інформації для формування об'єктивного судження відносно майбутніх пенсійних платежів. На суму зобов'язань по пенсійному забезпеченню можуть впливати судження відносно того чи вийде співробітник достроково на пенсію і коли це здійсниться, чи буде зобов'язана компанія фінансувати пенсію та інші судження, які важко спрогнозувати. У зв'язку з цим, а також враховуючи, що сума вказаних пенсійних платежів на рік складає незначну суму, керівництвом ПАТ "ДЕТЗ" прийнято рішення про відображення в балансі підприємства пенсійних платежів згідно пенсійного плану з встановленими виплатами по фактичній вартості зобов'язання на звітну дату.

5 Прийняття нових або переглянутих стандартів та інтерпретацій

Компанія застосовує наступні нові стандарти і інтерпретації починаючи з 1 січня 2011 року:

Зміна МСБО 24 "Розкриття інформації про пов'язані сторони" (а) спрощує визначення пов'язаної сторони, роз'яснює значення цього поняття і усуває невідповідності у визначенні пов'язаної сторони; та (б) надає часткове звільнення від розкриття інформації для державних організацій.

Удосконалення Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Зміна МСБО 1 "Подання фінансової звітності" (застосовуються до річних періодів, які починаються з 1 липня 2012 року або після цієї дати).

Ці зміни стандартів та інтерпретації не зробили істотного впливу на фінансову звітність компанії.

Були випущені наступні нові стандарти і, зміни стандартів, які відносяться до фінансової звітності компанії, але не вступили в силу для фінансових періодів, починаючи з 1 січня 2013 року і після цієї дати, і які компанія не застосовувала достроково:

"МСФЗ 9" Фінансові інструменти, частина 1: класифікація та оцінка "(застосовується до річних періодів, які починаються з 1 січня 2015 року або після цієї дати).

Облікова політика компанії буде змінена відповідним чином.

Компанія в даний час оцінює вплив змінених стандартів на її фінансову звітність.

6. Придбання компаній

На 01.01.2015 р. ПАТ "ДЕТЗ" мало у володінні частки в статутному фонді таких компаній:

ПП "Груптехмаш"- частка в статутному фонді 100%, вартість інвестиції 9839000 грн.

ТОВ "Свято- Іллінський машинобудівний завод"- частка в статутному фонді 99,9999%, вартість інвестиції 14999990 грн.

ТОВ "Агрофірма Агротіс"- 23,45% в статутному фонді, вартість інвестиції 29416578,77 грн.

ПАТ "Шахтобудмонтажне управління № 1"- 9436 шт. простих акцій, вартість придбання 204746 грн.

Протягом 2014 р. змін у фінансових інвестиціях не було.

Вказані інвестиції ПАТ "ДЕТЗ" обліковує за собівартістю придбання, що на думку керівництва компанії є правдивою вартістю інвестицій.

Застосування методу участі в капіталі не коректно для обліку інвестицій в дочірні компанії, оскільки метод участі в капіталі застосовується для обліку інвестицій в асоційовані чи спільні компанії, за умови, що інвестор має істотний вплив на ці компанії (МСФЗ 28 - параграф 22а, параграф 16, параграф 5).

Застосування методу участі в капіталі:

Суб'єкт господарювання, який має спільний контроль над об'єктом інвестування або чинить суттєвий вплив на нього, має обліковувати свою інвестицію в асоційоване чи спільне підприємство, застосовуючи метод участі в капіталі, за винятком випадків, коли така інвестиція кваліфікується для звільнення відповідно до параграфів 17 - 19.

Суттєвий вплив:

Якщо суб'єкт господарювання володіє прямо або опосередковано (через дочірні підприємства) 20 відсотками або більшою кількістю відсотків прав голосу в об'єкті інвестування, то припускається, що суб'єкт господарювання має суттєвий вплив, доки не буде чітко доведено протилежне. Навпаки, якщо суб'єкт господарювання володіє (прямо або опосередковано через дочірні підприємства) менше ніж 20 відсотками прав голосу в об'єкті інвестування, то припускається, що цей суб'єкт господарювання не має суттєвого впливу, доки наявність такого впливу не буде чітко доведена. Якщо інший інвестор має суттєве володіння або володіє часткою більшості, то це не обов'язково є перешкодою для суб'єкта господарювання мати суттєвий вплив.

Як правило, свідченням наявності суттєвого впливу суб'єкта господарювання є один чи декілька таких фактів:

а) представництво в раді директорів або в аналогічному керівному органі об'єкта інвестування;

б) участь у процесах розробки політики, у тому числі участь у прийнятті рішень щодо дивідендів або інших виплат;

в) суттєві операції між суб'єктом господарювання та його об'єктами інвестування;

г) обмін управлінським персоналом;

') надання необхідної технічної інформації.

В зв'язку з тим, що ПАТ "ДЕТЗ" не має можливості управління найбільш значущими видами діяльності дочірніх та асоційованих компаній, не має права отримувати дохід від цих інвестицій, не виявляє вищевказаних фактів суттєвого впливу- доцільно обліковувати такі фінансові інвестиції як інші фінансові інвестиції.

7. Собівартість реалізації за рік, що закінчився 31.12.2017, тис.грн.

Собівартість реалізованої готової продукції, всього 22817,44

собівартість реалізованого обладнання 0,00

в т.ч. по елементам витрат: придбання запасів 12685,0

зміна запасів -744,30

заробітна платня виробничого персоналу та пов'язанні з нею витрати 7349,0

ремонти і поточне обслуговування	52,00
амортизація основних засобів	955,18
амортизація нематеріальних активів	4,98
послуги сторонніх установ	193,47
енергоресурси	757,03
транспортні витрати	0,00
податки та обов'язкові платежі	0,00
інші витрати	76,48

Собівартість реалізованих товарів, в т.ч. 35404,05
чавун- 35315,06
інший товар 88,00
Собівартість реалізованих запасів 3556,51
Себівартість реалізованих робіт і послуг 2754,96
послуги по ремонту обладнання, в т .ч. по елементам витрат 0,00
придбання запасів 0,00
зміна суми незавершеного виробництва 28,76
заробітна платня виробничого персоналу та пов'язанні з нею витрати 0,00

ремонти і поточне обслуговування	00,00
амортизація основних засобів	0,00
амортизація нематеріальних активів	0,00
послуги сторонніх установ	0,00
енергоресурси	0,00
транспортні витрати	0,00
податки та обов'язкові платежі	0,00
інші витрати	2726,20

8. Адміністративні витрати за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Матеріальні витрати 172
Витрати на оплату праці 1247
Відрахування на соціальні заходи 483
Амортизація основних засобів 52
Амортизація нематеріальних активів 2
Витрати на ремонт і поточне обслуговування основних засобів 700
Витрати по арендованому майну 8
Охорона майна 15
Комунальні витрати 13
Послуги зв'язку та інтернету 32
Поштові витрати та експрес доставка 3
Транспортні витрати 746
Страхування майна 0
Витрати на відрядження 30
Послуги банків 17
Витрати на надання професійних послуг 587
Інформаційно- консультаційні послуги 6
Обучення адмінперсоналу 0
Податки та збори 2
Інші витрати 2165
Загалом витрат 6280

9. Витрати на збут за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Матеріальні витрати 70
Витрати на оплату праці 70
Відрахування на соц.заходи 19
Амортизація основних засобів 0
Амортизація нематеріальних активів 0
Послуги зв'язку та інтернету 1
Транспортно- експедиторські послуги 58
Витрати по залізничному тарифу 2047
Витрати на митне оформлення 0
Витрати з сертифікації, стандартизації 3
Послуги зі зберігання вантажів 219
Витрати на відрядження 70
Маркетингові та рекламні послуги 18
Податки 0
Інші витрати 50
Загалом витрат 2625

10. Інші операційні доходи за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Доход від операційної оренди активів 20
Доход від операційної курсової різниці 789
Прибуток від купівлі-продажу іноземної валюти 7
Отримані штрафи, пені 0
Доход на залишок коштів на рахунках 0
Доход по відшкодуванню залізничного тарифу 0
Доход по відшкодуванню послуг 3
Доход по результатам інвентаризації ТМЦ та оприбуткування запасів від списання ТМЦ 10
Доходи з послуг зберігання 0
Інші операційні доходи 5234
Загалом інші операційні доходи 6063

11. Інші операційні витрати за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Збиток з купівлі- продажу іноземної валюти 191
Сумнівні та безнадійні борги 167977
Втрати від операційної курсової різниці 2664
Нестачі та втрати від псування цінностей 25
Визнані штрафи, пені 21
Витрати на утримання житлово-комунальних об'єктів 30
Благодійна допомога 89
Витрати на пільгову пенсію 18
Витрати на оплату труда 110
Податки, обов'язкові платежі 23
Інші витрати операційної діяльності 3594
Загалом інших операційних витрат 174742

12. Фінансові витрати за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Відсотки за кредит 0
Дисконтування довгострокової заборгованості 0

13. Інші витрати за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Списання необоротних активів 1
Собівартість реалізованих необоротних активів 15000
Загалом інших витрат 15001

14. Витрати (доходи) з податку на прибуток за рік, що скінчився 31.12.2017, тис.грн.

Зменшення відстрочених податкових зобов'язань 127
Загалом доходи з податку на прибуток 103
В 2017 р. податок на прибуток в Україні стягувався за ставкою 18%. Відстрочені податкові зобов'язання та активи оцінюються за ставками податку на прибуток, які, як очікується, будуть застосовані в періодах, коли буде реалізован актив чи зроблен розрахунок за зобов'язанням.

14. Основні засоби

Інформація про вартість груп основних засобів, їх знос, та зміни в вартості та структурі основних засобів в 2017 р. відображено в пункті 11 Опису бізнесу.
Первісна вартість основних засобів, що передані в заставу короткострокового кредиту банку, станом на 31.12.2017 р. складає 0,00 тис.грн., балансова вартість- 0 тис.грн. Обмежень щодо використання заставного майна не існує.

15. Запаси на 31.12.2017, тис.грн.

Сировина і матеріали 57912
Паливо 408
Запасні частини 219
Тара і тарні матеріали 170
МШП 444
Незавершене виробництво 10028
Готова продукція 17962
Товари 0

16. Торгова та інша дебіторська заборгованість, тис.грн.

Торгова дебіторська заборгованість 46331
Резерв сумнівних боргів з торгової дебіторської заборгованості 3485
Інша дебіторська заборгованість 64494
Резерв сумнівних боргів з іншої дебіторської заборгованості 48938
Усього торгової та іншої дебіторської заборгованості 58402

17. Зміни в резерві сумнівних боргів, тис.грн.

Резерв на 01.01.2017- 5396,5

Резерв на 01.01.2018- 56990,5
Нараховано резерву за 2017 р.- 51594,0

18. Статутний капітал

Статутний капітал ПАТ "ДЕТЗ" сформовано на 100% та складає 14932 тис.грн.
Статутний капітал ПАТ "ДЕТЗ" складається з 59727640 шт. простих акцій номінальною вартістю 0,25 грн. за 1 акцію.

19. Відсоткові кредити та займи

На 01.01.2013 р. існувала заборгованість за короткостроковим банківським кредитом у сумі 93600 тис.грн. перед банком- кредитором ПАТ "Кредитпромбанк".
Заборгованість за даним кредитом було переуступлено ПАТ "Дельта Банк" 09.07.2013 р. На 31.12.2014 р. заборгованість на користь ПАТ "Дельта Банк" складає 93600 тис.грн. В 2016 р. нараховання відсотків за кредитом ПАТ "Дельта Банк" не проводилось у зв'язку з закінченням строку дії кредитного договору. Заборгованість за даним кредитом було переуступлено тов "Траст-факторинг" 27.12.2017 р.

20. Визнані податкові активи та зобов'язання на 31.12.2017 р., тис.грн.

Відстрочені податкові активи пов'язані з передплатами, дебіторською заборгованістю- 52423
Відстрочені податкові активи пов'язані з резервами та забезпеченнями- 0
Відстрочені податкові активи пов'язані зі сплатою податків- 4567
Відстрочені податкові активи пов'язані з забезпеченням- 120693
Відстрочені податкові активи пов'язані з забезпеченням по сплаті пільгової пенсії- 247
Відстрочені податкові зобов'язання пов'язані з основними засобами- 5892

Усього визнані відстрочені податкові зобов'язання 0 тис.грн.

21. Торгова та інша кредиторська заборгованість на 31.12.2017, тис.грн.

Торгова кредиторська заборгованість 22599
Заборгованість за придбанні інвестиції 0
Заборгованість за короткостроковими кредитами 0
Заборгованість з фінансової допомоги 0
Заборгованість за іншими фінансовими зобов'язаннями 0
Заборгованість за відсотками з фінансових зобов'язань 0
Інша кредиторська заборгованість 151793
Усього фінансових зобов'язань 174392

Забезпечення виплат відпусток 0

Забезпечення гарантійних зобов'язань 0
Заробітна платня до виплати 1735
Зобов'язання з виплати податків 356
Зобов'язання за розрахунками зі страхування 627
Усього нефінансових зобов'язань 2718

22. Операції з пов'язаними особами

У 2017 р. операції з пов'язаними особами ПАТ "ДЕТЗ" не проводились.

23. Управління фінансовими ризиками

Загальна програма управління ризиками на підприємстві спрямована на мінімізацію потенційного негативного впливу на фінансові результати тих ризиків, якими можливо керувати. Компанія підвержена кредитному ризику, який виникає в результаті кредитних та інших операцій підприємства з контрагентами, в результаті яких виникають фінансові активи.

Згідно прийнятої політики компанії по керуванню ризиками кредитоспроможність кожного клієнта аналізується окремо, перш ніж йому буде запропоновано стандартні для компанії умови і строки здійснення платежів та відвантажень. Операції здійснюються на умовах передплати. Відстрочка платежів пропонується тільки тим контрагентам, з якими у компанії склалися відношення упродовж більш ніж 1 року без прострочки термінів сплати, які погоджені в договорах купівлі- продажу. Компанія не вимагає забезпечення дебіторської заборгованості заставою.

На погашення покупцями дебіторської заборгованості можуть впливати фактори економічного характеру, однак, керівництво вважає, що у компанії немає значного ризику збитків, сума яких перевищувала б забезпечення, які вже створено.

Усього торгової дебіторської заборгованості 46331 тис.грн.

З них:

сумнівна дебіторська заборгованість покрита забезпеченням- 3485 тис.грн.

Ризик ліквідності

Аналіз фінансових зобов'язань за строками погашення за станом на 31.12.2017 наведено нижче (фінансові зобов'язання вказано з урахуванням строків погашення, що залишилися на звітну дату, які передбачені договорами; суми заборгованості- це не дисконтовані грошові потоки).

Торгова кредиторська заборгованість - 22599 тис.грн., в т.ч.:
до 360 днів- 15834 тис.грн.
від 360 до 540 днів- 1625 тис.грн.
від 540 до 1080 днів- 5140 тис.грн.

Заборгованість за придбані інвестиції- 0 тис.грн., в т.ч.
більш ніж 1080 днів- 0 тис.грн.

Заборгованість за короткостроковими кредитами- відсутня.

Заборгованість за іншими фінансовими зобов'язаннями- 0 тис.грн.
більш ніж 1080 днів- 0 тис.грн.

Заборгованість з поворотної фінансової допомоги- 0 тис.грн.
від 360 до 1080 днів- 0 тис.грн.

Інша кредиторська заборгованість- 151793 тис.грн.
до 90 днів- 151793 тис.грн.
від 90 до 180 днів- 0 тис.грн.
від 180 до 360 днів- 0 тис.грн.

24. Умовні та інші зобов'язання й операційні ризики

Податкове законодавство. Податкове та митне законодавство в Україні може тлумачитися по-різному й часто змінюється. Відповідні державні органи можуть оскаржувати тлумачення цього законодавства керівництвом компанії і його застосування в ході діяльності компанії, і існує можливість того, що операції та діяльність, які в минулому не оскаржувалися, будуть оскаржені. В результаті, податкові органи можуть нарахувати істотні додаткові суми податків, штрафів та пені. Податкові органи мають право перевіряти податкові періоди протягом трьох календарних років після їх завершення. За певних обставин перевірки можуть охоплювати більш тривалий період.

Керівництво компанії дотримується думки, що істотних збитків за судовими позовами понесено не буде.

Зобов'язання по капітальних видатках. Станом на 31 грудня 2017 року у компанії не було суттєвих договірних зобов'язань по капітальних видатках на придбання основних засобів.

Ринковий ризик - ризик, що справедлива вартість майбутніх грошових потоків по фінансовому інструменту буде змінюватися у відповідності з ринковими цінами. Ринковий ризик включає три типи ризику: валютний ризик, процентний ризик та інші цінові ризики.

Валютний ризик - це ризик змін справедливої вартості або майбутніх грошових потоків від фінансових інструментів у зв'язку зі змінами курсів обміну валют.

Ризик процентної ставки - це ризик змін справедливої вартості або майбутніх грошових потоків по інструменту в зв'язку зі змінами ринкових процентних ставок.

Інші цінові ризики - ризик, що справедлива вартість або грошові потоки від фінансового інструменту будуть змінюватися у зв'язку зі зміною ринкових цін (окрім тих які виникають у зв'язку з процентним або валютним ризиком).

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10

відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Протягом 2017 року ПАТ "ДЕТЗ" здійснювало виробничу діяльність на власних виробничих фондах.

Основним видом товарної продукції є виробництво вибухозахисних електродвигунів для підприємств вугільної промисловості, трансформаторних підстанцій, пускової апаратури та іншого електрообладнання, надання послуг з ремонту електродвигунів, трансформаторних підстанцій, трансформаторів, пускової апаратури та іншого електрообладнання; виробництво трубопроводів, затяжки металевої решетчатої, металоконструкцій, елементів арочного кріплення та ін.

Обсяг виробленої товарної продукції (робіт, послуг) у діючих цінах підприємства за 2017 рік становить 21377,8 тис.грн., в т.ч.:

- обсяг виробництва нового електрообладнання 11798,7 тис.грн. або 55,2% від загального обсягу;
- обсяг наданих послуг з ремонту електрообладнання 2755,0 тис.грн. або 12,9% від загального обсягу;
- обсяг виробництва трубопроводів, трійників, металовиробів, металоконструкцій 3102,0 тис.грн. або 14,5% від загального обсягу;
- обсяг виробництва затяжки металевої решетчатої 3722,1 тис.грн. або 17,4% від загального обсягу.

В порівнянні з 2011 роком обсяг випуску товарної продукції в 2012 році збільшився на 48708,6 тис.грн. або на 32,2% за рахунок збільшення виробничої потужності і розширення номенклатури виробництва продукції.

Головною технологічною сировиною для підприємства є чорний та кольоровий металопрокат в асортименті, кабельно-проводникова продукція, ізоляційні матеріали, підшипники, мастила, лакофарбова продукція, комплектуючі та ін.

Розмір чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2017 рік становить 72882 тис.грн., за 2016 рік - 170166 тис.грн., в порівнянні з 2016 роком зменшився на 97284 тис.грн. або на 133,48 відсотків. Зменшення показника пов'язано насамперед з загальним зменшенням реалізації в порівнянні з 2016 р. Прогноз економічного стану заводу зробити неможливо, оскільки це залежить від обставин незалежних від підприємства.

Основним ринком збуту готової продукції та послуг товариства є підприємства України. Основними покупцями та замовниками є: ТОВ "Шахта Свято-Покровська №3", ПАТ "Шахтоуправління "Покровське" та ін. Метод продажу готової продукції та послуг - шляхом укладання договорів та контрактів.

Основними постачальниками сировини та комплектуючих для ПАТ "ДЕТЗ" є:

- чорного металопрокату: ПрАТ "ДМЗ";
- комплектуючих матеріалів: ТОВ "Еліз" та ін.

Протягом 2017 року спостерігалася тенденція до підвищення цін на енергоносії, матеріали, комплектуючі, чорний та кольоровий метали.

Основними ризиками в діяльності емітента є:

- загальний стан у країні,
- підвищення цін на енергоносії,
- нестабільна цінова політика на ринку чорного та кольорового металопрокату, кабельно-проводникової продукції, підшипників, ізоляційних матеріалів та іншої сировини і комплектуючих.

План розвитку ПАТ "ДЕТЗ" передбачає: зростання обсягів виробництва за рахунок модернізації виробництва, впровадження нових технологій виробництва, випуску нових видів продукції, пошуку та залучення нових споживачів та замовників як на території України, так і за її межами, максимально використовувати та наращувати виробничі потужності.

Виробництво не залежить від сезонних змін.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Інформація про придбання основних засобів за 2009 рік:

Будинків та споруд - 215 тис. грн.

Машини та обладнання - 1123 тис. грн.

Інструменти, прилади - 110 тис. грн.

Інші основні засоби - 9 тис. грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи - 285 тис. грн.

Інформація про відчуження основних засобів за 2009 рік:

Будинки та споруди - 2 тис. грн.

Машини та обладнання - 32 тис. грн.

Інші основні засоби - 1 тис. грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи - 61 тис. грн.

У 2009 році відбулася продаж основних засобів первісною вартістю 1,2 тис.грн і остаточною вартістю 0,03 тис. грн.

Інформація про придбання основних засобів за 2010 рік:

Будинків та споруд - 532 тис. грн.

Машини та обладнання - 1644 тис. грн.

Інструменти, прилади - 153 тис. грн.

Інши основні засоби - 13 тис. грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи - 285 тис. грн.

Інформація про відчуження основних засобів за 2010 рік:

Будинки та споруди - 4 тис. грн.

Машини та обладнання - 50 тис. грн.

Інші основні засоби - 2 тис. грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи - 75 тис. грн.

У 2010 році відбулася продаж основних засобів первісною вартістю 1,2 тис.грн і остаточною вартістю 0,03 тис. грн.

інформація про придбання основних засобів за 2011 рік:

Будинки, споруди, передавальні пристрої- 4213 тис.грн.

Машини та обладнання- 4239 тис.грн

Транспортні засоби- 220 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 344 тис.грн.

Багаторічні насадження- 6 тис.грн.

Інші основні засоби- 576 тис.грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи- 226 тис.грн.

Інформація про відчуження основних засобів за 2011 рік:

Машини та обладнання - 470 тис. грн.

Інші основні засоби - 1369 тис. грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи - 12 тис. грн.

інформація про придбання основних засобів за 2012 рік:

Будинки, споруди та передавальні пристрої- 3122 тис.грн

Машини та обладнання- 9957 тис.грн

Транспортні засоби- 79 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 845 тис.грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи- 180 тис.грн.

Інформація про відчуження основних засобів за 2012 рік:

Будинки, споруди, передавальні пристрої- 1 тис.грн.

Машини та обладнання- 358 тис.грн

Інструменти, прилади, інвентар- 24 тис.грн.

Малоцінні необоротні матеріальні активи- 10 тис.грн.

За 2013 р. надійшло основних засобів на суму 10783 тис.грн., з них 2567 тис.грн.- за рахунок придбання основних засобів, 8216 тис.грн.- за рахунок модернізації, дообладнання, покращення існуючих основних засобів, у тому числі:

Будинки, споруди та передавальні пристрої- 6133 тис.грн

Машини та обладнання- 3613 тис.грн

Транспортні засоби- 221 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 816 тис.грн.

Протягом 2013 р. здійснювалося будівництво підрядним засобом адміністративної будівлі. Сума інвестицій за рік склала 1510 тис.грн., капіталізовані витрати на 01.01.2014 склала 2153 тис.грн. Завершення будівництва планується у 2014-2015 р.

Протягом року було придбано 4482 шт. простих акцій ПАТ "Шахтобудмонтажне управління № 1". Сума інвестицій склала 130,4 тис.грн.

Усі інші придбання відповідають звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2013 р. вибуло основних засобів загальною залишковою (балансовою) вартістю 574 тис.грн., у тому числі:

Будинки, споруди, передавальні пристрої- 17 тис.грн.

Машини та обладнання- 528 тис.грн

Інструменти, прилади, інвентар- 29 тис.грн.

З основних засобів, що вибули, залишкова вартість реалізованих основних засобів склала 463 тис.грн. Основні засоби було реалізовано ТОВ "Свято-Іллінський машинобудівний завод". Чиста сума реалізації склала 512 тис.грн. Протягом року були реалізовані запаси матеріалів, які було придбано чи виготовлено власними засобами для власного використання, але не були використані на підприємстві на загальну суму 6772 тис.грн., у тому числі:

- катанка 6,5 мм- 1154 тис.грн.
- полоса 10*60- 1975 тис.грн.
- кутник 63*63*6- 2218 тис.грн.
- інші матеріали- 1425 тис.грн.

Інше відчуження активів відповідає звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2014 р. надійшло основних засобів на суму 2820 тис.грн., з них 357 тис.грн.- за рахунок придбання основних засобів, 2463 тис.грн.- за рахунок модернізації, дообладнання, покращення існуючих основних засобів, або їх створення, у тому числі:

- Будинки, споруди та передавальні пристрої- 395 тис.грн
- Машини та обладнання- 933 тис.грн
- Транспортні засоби- 0 тис.грн.
- Інструменти, прилади, інвентар- 1373 тис.грн.
- Тимчасові (нетитульні) споруди- 119 тис.грн.

Протягом 2014 р. здійснювалося будівництво підрядним засобом адміністративної будівлі. Сума інвестицій за рік склала 133 тис.грн., капіталізовані витрати на 01.01.2015 склали 2285 тис.грн. Завершення будівництва планується у 2016-2017 р. Усі інші придбання відповідають звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2014 р. вибуло основних засобів загальною залишковою (балансовою) вартістю 48 тис.грн., у тому числі:

- Будинки, споруди, передавальні пристрої- 0 тис.грн.
- Машини та обладнання- 6 тис.грн
- Транспортні засоби- 22 тис.грн.
- Інструменти, прилади, інвентар- 20 тис.грн.

З основних засобів, що вибули, залишкова вартість реалізованих основних засобів склала 22 тис.грн. Основні засоби (транспортний засіб) було реалізовано приватній особі. Чиста сума реалізації склала 53 тис.грн. Протягом року були реалізовані запаси матеріалів, які було придбано чи виготовлено власними засобами для власного використання, або які утворено при виробництві, але не були використані на підприємстві на загальну суму (без урахування ПДВ) 5588 тис.грн., у тому числі:

- металобрухт- 1086 тис.грн.
- круг (чорний метал)- 988 тис.грн.
- кутник (чорний метал)- 988 тис.грн.
- інші матеріали- 2526 тис.грн.

Інше відчуження активів відповідає звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2015 р. надійшло основних засобів на суму 3148 тис.грн., з них 1585 тис.грн.- за рахунок придбання основних засобів, 1563 тис.грн.- за рахунок модернізації, дообладнання, покращення існуючих основних засобів, або їх створення, у тому числі:

- Будинки, споруди та передавальні пристрої- 1318 тис.грн
- Машини та обладнання- 961 тис.грн
- Транспортні засоби- 0 тис.грн.
- Інструменти, прилади, інвентар- 869 тис.грн.

Усі інші придбання відповідають звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2015 р. вибуло основних засобів загальною залишковою (балансовою) вартістю 959 тис.грн., у тому числі:

- Будинки, споруди, передавальні пристрої- 5 тис.грн.
- Машини та обладнання- 883 тис.грн
- Транспортні засоби- 20 тис.грн.
- Інструменти, прилади, інвентар- 51 тис.грн.

З основних засобів, що вибули, залишкова вартість реалізованих основних засобів склала 805 тис.грн. Основні засоби було реалізовано юридичним особам. Чиста сума реалізації склала 815 тис.грн. Протягом року були реалізовані запаси матеріалів, які було придбано чи виготовлено власними засобами для власного використання, або які утворено при виробництві, але

не були використані на підприємстві на загальну суму (без урахування ПДВ) 8978 тис.грн.

Інше відчуження активів відповідає звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2016 р. надійшло основних засобів на суму 3950 тис.грн., з них 2461 тис.грн.- за рахунок придбання основних засобів, 1489 тис.грн.- за рахунок модернізації, дообладнання, покращення існуючих основних засобів, або їх створення, у тому числі:

Будинки, споруди та передавальні пристрої- 1496 тис.грн

Машини та обладнання- 865 тис.грн

Транспортні засоби- 0 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 1589 тис.грн.

Усі інші придбання відповідають звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2016 р. вибуло основних засобів загальною залишковою (балансовою) вартістю 177 тис.грн., у тому числі:

Будинки, споруди, передавальні пристрої- 0 тис.грн.

Машини та обладнання- 51 тис.грн

Транспортні засоби- 1 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 41 тис.грн.

Тимчасові споруди- 84 тис.грн.

З основних засобів, що вибули, залишкова вартість реалізованих основних засобів склала 52 тис.грн. Основні засоби було реалізовано юридичним особам. Чиста сума реалізації склала 162 тис.грн.

Протягом року були реалізовані запаси матеріалів, які було придбано чи виготовлено власними засобами для власного використання, або які утворено при виробництві, але не були використані на підприємстві на загальну суму (без урахування ПДВ) 14068 тис.грн.

Інше відчуження активів відповідає звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2017 р. надійшло основних засобів на суму 211 тис.грн., з них 117 тис.грн.- за рахунок придбання основних засобів, 94 тис.грн.- за рахунок модернізації, дообладнання, покращення існуючих основних засобів, або їх створення, у тому числі:

Будинки, споруди та передавальні пристрої- 0 тис.грн

Машини та обладнання- 30 тис.грн

Транспортні засоби- 0 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 181 тис.грн.

Усі інші придбання відповідають звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

За 2017 р. вибуло основних засобів загальною залишковою (балансовою) вартістю 10 тис.грн., у тому числі:

Будинки, споруди, передавальні пристрої- 0 тис.грн.

Машини та обладнання- 10 тис.грн

Транспортні засоби- 0 тис.грн.

Інструменти, прилади, інвентар- 0 тис.грн.

Тимчасові споруди- 0 тис.грн.

З основних засобів, що вибули, залишкова вартість реалізованих основних засобів склала 0 тис.грн. Протягом року були реалізовані запаси матеріалів, які було придбано чи виготовлено власними засобами для власного використання, або які утворено при виробництві, але не були використані на підприємстві на загальну суму (без урахування ПДВ) 3557 тис.грн.

Інше відчуження активів відповідає звичайній господарській діяльності підприємства, спрямованої на виготовлення та реалізацію продукції.

Інші види активів не мали суттєвого впливу на інформацію про основні придбання або відчуження активів.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітнього року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

немає

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

До складу основних засобів віднесені матеріальні об'єкти із строком корисного використання більше 1 року. Основні засоби зараховувались на баланс за первісною вартістю, що складалася із вартості придбання та витрат на доставку, монтаж. Нарахування амортизації основних засобів проводилося за прямолінійним методом з урахуванням строку корисного використання основних засобів. Первісна вартість основних засобів, оформлених в заставу, складає на кінець 2017 року 0 тис. грн. Повністю амортизованих основних засобів на кінець 2017 р. немає.

Ступінь використання основних засобів:

Будівлі та споруди - 100%
Машини та обладнання - 100%
Транспортні засоби - 100%
Інші - 100%

Ступінь зносу основних засобів на кінець року складає:

Будинків та споруд - 51,2%
Машин та обладнання - 85,5%
Транспортних засобів - 86,7%
Інструментів, приладів, інвентарю - 55,4%
Багаторічні насадження - 43,7%

Умови використання - з постійним наглядом за технічним станом.

Амортизація розраховується за прямолінійним методом з урахуванням встановленого строку корисного використання.

За 2017 р. надійшло основних засобів на суму 211 тис.грн., з них 117 тис.грн.- за рахунок придбання основних засобів, 10 тис.грн.- за рахунок модернізації, дообладнання, покращення існуючих основних засобів, або їх створення, у тому числі:

Будинки, споруди та передавальні пристрої- 0 тис.грн
Машини та обладнання- 30 тис.грн
Транспортні засоби- 0 тис.грн.
Інструменти, прилади, інвентар- 181 тис.грн.

Незавершені капітальні інвестиції на 01.01.2018 склали 11594 тис.грн., найбільші з яких:

Будівництво адміністративної будівлі- 2285 тис.грн.
Міні-стан для виробництва катанки- 3550 тис.грн.
Ножиці гільотинні- 2072 тис.грн.

За 2017 р. вибуло основних засобів загальною залишковою (балансовою) вартістю 10 тис.грн., у тому числі:

Будинки, споруди, передавальні пристрої- 0 тис.грн.
Машини та обладнання- 10 тис.грн
Транспортні засоби- 0 тис.грн.
Інструменти, прилади, інвентар- 0 тис.грн.
Тимчасові споруди- 0 тис.грн.

З основних засобів, що вибули, залишкова вартість реалізованих основних засобів склала 0 тис.грн. Протягом року були реалізовані запаси матеріалів, які було придбано чи виготовлено власними засобами для власного використання, або які утворено при виробництві, але не були використані на підприємстві на загальну суму (без урахування ПДВ) 3557 тис.грн.

Основні засоби розташовані за адресою: м.Донецьк, вул.Таллінська, 1а; м. Донецьк, вул. Тамбовська, 2

Будівлі:

Здание конторы, литера А-2, площадь -800,3 кв.м,
Здание аппаратного цеха, литера В'-1, площадь 2 741,9 кв.м,
Здание электросварочной, литера В'-1, площадь-1 788,8 кв.м,
Механические мастерские и склад, литера Г-1, площадь -861,6 кв.м,
Здание литейного цеха, литера Д-1, площадь-1 572,7 кв.м,
Аккумуляторный цех, литера Е-2, площадь- 4 324,3 кв,
Здание распределительных устройств, литера О-1, площадь - 22,9 кв.м,
Котельная, литера Р-1, площадь-413,8 кв.,
Механические мастерские, литера З-1, площадь -650,4 кв.м,
Автогараж, литера И-1, площадь -107,4 кв.м,
Автогараж, литера К-1, площадь -315,5 кв,
Здание аккумуляторного цеха, литера Л-1, площадь 199,2 кв.м,
Столярный цех, литера М-1, площадь -140,0 кв.м,
Склад материальный, литера Н-1, площадь -46,8 кв.м,
Здание кузницы, литера П-1, площадь -175,5 кв.м,
Цех ремонта электродвигателей, литера С-1, площадь -7 271,3 кв.м
Здание административно- бытового корпуса
Здание компрессорной
Здание мастерской
Здание мастерской
Многокомнатный двухэтажный жилой дом
Склад для оборудования
Сооружение склада техплощадки
Цех металлоарочной крепи
Здание электроподстанции

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність товариства впливає ціла низка факторів, від яких в цілому залежить діяльність підприємства.

Факторами, які значно впливають на виробничу діяльність підприємства, виступають: підвищення цін на енергоносії, нестабільна цінова політика на ринку чорного та кольорового металопрокату, кабельно-проводникової продукції, підшипників, ізоляційних матеріалів та іншої сировини і комплектуючих.

Суттєвим фактором є високий знос основних засобів, високий рівень витрат на утримання та ремонт основних засобів. Для більш продуктивної роботи підприємства потрібно проводити капітальний ремонт виробничого обладнання, придбати нове, вдосконалювати технологію виробництва.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

В 2017 р. підприємством штрафи, пені не сплачувались.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Основним джерелом фінансування діяльності товариства є виручка від реалізації готової продукції та послуг з ремонту електрообладнання. Протягом 2017 року товариство не здійснювало довгострокові фінансові інвестиції. Довгострокові фінансові інвестиції ПАТ "ДЕТЗ" обліковує за собівартістю придбання, що на думку керівництва компанії є правдивою вартістю інвестицій, оскільки ПАТ "ДЕТЗ" не впливає на прийняття рішень інвестуємих підприємств.

Структура капіталу ПАТ "ДЕТЗ" станом на 31.12.2017 року становить: -41,2% - власний капітал, довгострокові зобов'язання і забезпечення- 0,00%, 141,2%- поточні зобов'язання і забезпечення. Станом на 31.12.2017 року існує поточна кредиторська

заборгованість в сумі 22599 тис.грн. Нерозподілений прибуток товариства станом на 31.12.2017 року складає -132969 тис.грн.; за 2017 рік чистий збиток склав 134512 тис.грн.

Для характеристики фінансового стану товариства і результатів його діяльності за 2017 рік здійснений аналіз різних показників, характеризуючих фінансовий стан. Коефіцієнт фінансової стійкості станом на 31.12.2012 р. становить 0,233, на 31.12.2013- 0,261, на 31.12.2014- 0,205, на 31.12.2015- 0,133, на 31.12.2016- 0,095, на 31.12.2017- 0,0 (оптимальні показники- 0,25-0,5). Таким чином, за останній рік коефіцієнт фінансової стійкості значно знизився, що обумовлено значними приростом збитків.

Коефіцієнт покриття (відношення поточних активів до поточних зобов'язань)- показує достатність ресурсів, які можуть бути використані для погашення поточних зобов'язань, оптимальне значення 1-2: за 2012 р.- 0,82, за 2013 р.- 0,84, за 2014 р.- 0,71, за 2015 р.- 0,68, за 2016- 0,80, за 2017- 0,43. Низький показник обумовлен високою кредиторською заборгованістю.

Коефіцієнт рентабельності активів- показник ефективності діяльності підприємства- показує яка частина чистого прибутку була зароблена на кожну гривню активів: 2012 р.- 0,0820, 2013 р.- 0,0174, 2014 р.- (-0,0882). Чистий збиток за 2014 р.- 19635 тис.грн., 2015 р.- збиток 0,0704, 2016 р.- 0,0043, 2017 р.-збиток 0,4415. Проведений аналіз фінансових коефіцієнтів показує відносно важкий економічний стан підприємства у 2017 р. Це пов'язано з економічними та соціально- політичними процесами у країні. У разі поліпшення загальної ситуації у країні, вирішення проблем, які ускладнюють реалізацію продукції підприємства та забезпечення матеріалами, можна спрогнозувати поліпшення економічних показників.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Договори з постійними клієнтами та замовниками пролонговані.

У 2018 році Підприємство планує продовжувати роботу, пов'язану з покращенням якості продукції, зменшенням витрат на виробництво за рахунок мобілізації усіх власних ресурсів та зменшення невиробничих витрат. Очікуванні прибутки - понад 1 млн. грн. за рік.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

ПАТ "ДЕТЗ" на 2018 рік планує:

- підтримувати якість продукції та рівень виробництва не нижче рівня 2014 року;
- за наявності фінансових ресурсів продовжувати політику технічного переозброєння заводу на сучасне обладнання;
- максимально використовувати виробничі потужності та їх нарощування;
- проводити пошук та залучення нових клієнтів на внутрішньому та зовнішньому ринку;
- впроваджувати нові технології виробництва;
- приймати всі заходи щодо виконання плану по всіх техніко-економічних показниках;
- приймати всі необхідні заходи щодо поліпшення умов праці;
- збільшувати витрати на охорону праці і впроваджувати заходи щодо попередження нещасних випадків;
- виконувати соціальні програми на підприємстві та впроваджувати інші заходи, спрямовані на розвиток підприємства в цілому.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Опис політики емітента по дослідженнях і розробках

1. Розробка і впровадження нових технологічних процесів. Враховуючи необхідність освоєння виробництва нових видів електротехнічної продукції, розширення об'ємів послуг з її ремонту, підвищення якості виконуваних робіт, фахівцями технічних служб ПАТ "ДЕТЗ" удосконалюються ті, що існують і упроваджуються принципово нові технологічні процеси, а саме:

1) Розробляється технологія виготовлення секцій електродвигунів в рамках окремої ділянки.

2) Виготовлення залитих алюмінієвих роторних обмоток для електродвигунів потужністю від 55квт до 315квт.

3) Упроваджується технологія обробки корпусних деталей на токарно-карусельному верстаті.

4) Упроваджується технологія виготовлення коротко замкнутих роторів електричних машин з паяною обмоткою з скосом пазів без їх розтину.

2. Створення, організація виробництва і експлуатації нових високонадійних комбайнових і конвеєрних електродвигунів. Аналіз потреб в електродвигунах вітчизняних споживачів, а також зарубіжного ринку показує необхідність створення і освоєння виробництва нових електродвигунів, зокрема двошвидкісних. У плані реалізації даного завдання на заводі ведуться дослідження і розробки по наступних напрямках:

- розширення серії конвеєрних електродвигунів ВКДВ 250, 315;
- розширення номенклатури двигунів загального призначення серії АДВ(Р) 200, 225, 250, 280;
- створення 2-х швидкісних двигунів серії ВКДВ 315, 355;
- створення електродвигунів комбайнових аналогічних імпортом;
- створення електродвигунів загального застосування типу ВАОД.

3. Створення, організація виробництва і експлуатація нових вибухозахищених апаратів управління і захисту гірських машин і механізмів:

- розробка і впровадження у виробництво комплектних розподільних пристроїв типу КРУВД, ввідних, секційних та від ходячих з'єднань;
- розширення номенклатури трансформаторних підстанцій типу ВСТП-КРУ до 1500 кВА;
- модернізація трансформаторних підстанцій типу ВСТП з метою можливості підвищення навантаження струму.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Немає

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Події після дати балансу, які б могли вплинути істотним чином на фінансове становище підприємства не відбувались.

Основним джерелом фінансування діяльності товариства є виручка від реалізації готової продукції та послуг з ремонту електрообладнання.

За останні 3 роки проводилася політика освоєння виробництва нових видів електротехнічної продукції, розширення об'ємів послуг з її ремонту, підвищення якості виконуваних робіт, фахівцями технічних служб ПАТ "ДЕТЗ" удосконалюються ті, що існують і упроваджуються принципово нові технологічні процеси.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	18666.000	17786.000	0.000	0.000	18666.000	17786.000
- будівлі та споруди	10572.000	10231.000	0.000	0.000	10572.000	10231.000
- машини та обладнання	4713.000	4274.000	0.000	0.000	4713.000	4274.000
- транспортні засоби	124.000	104.000	0.000	0.000	124.000	104.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	3257.000	3177.000	0.000	0.000	3257.000	3177.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	18666.000	17786.000	0.000	0.000	18666.000	17786.000

Пояснення : Ступінь зносу основних засобів:

Будівлі та споруди - 51,2%

Машини та обладнання - 85,5%

Транспортні засоби - 86,7%

Інші- 55,4%

Ступінь використання основних засобів:

Будівлі та споруди - 100%

Машини та обладнання -100%

Транспортні засоби - 100%

Інші- 100%

Умови використання основних засобів- з постійним наглядом за технічним станом.

Обмежень на використання основних засобів немає.

Амортизація розраховується за прямолінійним методом з урахуванням встановленого строку корисного використання.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	-105660	28852
Статутний капітал (тис.грн.)	14932	14932
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	14932	14932
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(-105660.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(14932.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу. та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.Треба взяти до уваги, що мінімальний статутний капітал АТ на кінець звітного періоду становить 1523 тис.грн.Це свідчить про те, що згідно статі 155 п.3 Цивільного кодексу України АТ підлягає ліквідації.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
ТОВ "СК"СППЧ"	02.08.2012	0.00	0.000	19.01.2017
Податкові зобов'язання	X	356.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	364931.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	365287.00	X	X
Опис	Більш детальну інформацію наведено в примітках до фінансової звітності.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ремонт та технічне обслуговування електродвигунів, генераторів і статорів	170	2755.00	12.89	170	2755.00	4.27
2	Виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів та електророзподільчої апаратури	92	11798.70	55.19	97	12463.66	19.31
3	Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій	д/н	68241.00	31.92	д/н	10353.79	16.04
4	Реалізація чавуну переробного	д/н	0.00	0	5046,5 т	35325.50	28.75

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	6.35
2	Вартість товарів та послуг, придбаних для перепродажу	55.86
3	Витрати на оплату праці	2.96
4	Амортизація	0.55
5	Інші витрати	34.28

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
17.03.2017	20.03.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
10.04.2017	10.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
18.04.2017	18.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
03.10.2017	03.10.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
03.10.2017	03.10.2017	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	0	0
2	2016	0	0
3	2017	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	X	
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : д/н

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:
д/н

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
кількість членів наглядової ради - акціонерів	0
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	5
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть) д/н		

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

д/н

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть) д/н д/н		

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

д/н

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

д/н

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше д/н		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть) д/н		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть) д/н		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні

Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Так	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть) д/н		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів	X	
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу	X	
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть) д/н		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) д/н		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 01.01.1990;
яким органом управління прийнятий: д/н**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;
укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н**

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

д/н

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"
 Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ЕЛЕКТРОДВИГУНІВ, ГЕНЕРАТОРІВ І ТРАНСФОРМАТОРІВ"
 Середня кількість працівників 2
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 85300 Донецька область місто Покровськ Торгівельна, 106А, т.050-3665214

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2018	01	01
00174740		
1413200000		
112		
27.11"		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2017 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ 01.01.2012
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				330
Нематеріальні активи	1000	78	72	
первісна вартість	1001	431	431	601
накопичена амортизація	1002	353	359	271
Незавершені капітальні інвестиції	1005	11459	11694	2936
Основні засоби	1010	18666	17786	15933
первісна вартість	1011	58606	58789	29836
знос	1012	39940	41003	13903
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	54460	39460	24839
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	43	--	156
Відстрочені податкові активи	1045	--	30898	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	84706	99910	44194
II. Оборотні активи				66108
Запаси	1100	127473	87557	
Виробничі запаси	1101	58850	59567	37244
Незавершене виробництво	1102	10000	10028	16893
Готова продукція	1103	23297	17962	11921
Товари	1104	35326	--	50
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	77276	42846	35377
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1760	469	39607
з бюджетом	1135	12693	22	2700
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	299	15087	172
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	376	49	3260
Готівка	1166	--	--	4
Рахунки в банках	1167	376	49	3256
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	86	10687	154
Усього за розділом II	1195	219963	156717	147378

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	304669	256627	191572

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
І. Власний капітал				14932
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	14932	14932	
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	12377	12377	10695
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1543	-132969	14203
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом І	1495	28852	-105660	39830
ІІ. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				603
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	188	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом ІІ	1595	188	--	603
ІІІ. Поточні зобов'язання і забезпечення				93600
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	155147	22599	31010
розрахунками з бюджетом	1620	509	356	3436
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	3061
розрахунками зі страхування	1625	597	627	847
розрахунками з оплати праці	1630	2310	1735	1873
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	290	64111	3916
Поточні забезпечення	1660	5894	120941	2158
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	110882	151918	14299
Усього за розділом ІІІ	1695	275629	362287	151139
ІV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	304669	256627	191572

немає

Генеральний директор

_____ (підпис)

Макаров Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Біленко Антон Олександрович

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
00174740		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2017 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	72882	156098
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(60976)	(117515)
Валовий: прибуток	2090	11906	38583
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	6063	19687
Адміністративні витрати	2130	(6280)	(25675)
Витрати на збут	2150	(2625)	(9133)
Інші операційні витрати	2180	(174742)	(22546)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	--	916
збиток	2195	(165678)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	15000	347
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(15001)	(263)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	1000
збиток	2295	(165679)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	31167	851
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	1851
збиток	2355	(134512)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-134512	1851

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	12685	51867
Витрати на оплату праці	2505	5917	30074
Відрахування на соціальні заходи	2510	1432	6313
Амортизація	2515	1096	5652
Інші операційні витрати	2520	178769	39006
Разом	2550	199899	132912

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	59727640	59727640
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	59727640	59727640
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(2.25209000)	0.03099000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(2.25209000)	0.03099000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Генеральний директор

(підпис)

Макаров Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

(підпис)

Біленко Антон Олександрович

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
00174740		

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 2017 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	--	165679	1000	--
Коригування на:					
амортизацію необоротних активів	3505	--	X	--	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	--	--	--	--
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	--	--	--	--
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	--	1	84	--
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	--	--	--	--
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	--	--	--	--
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	--	1	1084	--
Сплачений податок на прибуток	3580	X	--	X	--
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	--	1	1084	--
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	X	--	X
необоротних активів	3205	--	X	--	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	X	--	X
дивідендів	3220	--	X	--	X
Надходження від деривативів	3225	--	X	--	X
Інші надходження	3250	--	X	--	X
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	--	X	--
необоротних активів	3260	X	--	X	--
Виплати за деривативами	3270	X	--	X	--
Інші платежі	3290	X	--	X	--
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	X	--	X
Отримання позик	3305	--	X	--	X
Інші надходження	3340	--	X	--	X
Витрачання на: Виплати власних акцій	3345	X	--	X	--
Погашення позик	3350	X	--	X	--
Сплату дивідендів	3355	X	--	X	--
Інші платежі	3390	X	--	X	--
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	--	1	1084	--
Залишок коштів на початок року	3405	376	X	--	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	49	--	1084	--

Генеральний директор

(підпис)

Макаров Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

(підпис)

Біленко Антон Олександрович

Коди		
2018	01	01
00174740		

**Звіт про власний капітал
за 2017 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	14932	--	--	12377	1543	--	--	28852
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	14932	--	--	12377	1543	--	--	28852
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-134512	--	--	-134512
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	65	-65	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	65	-134577	--	--	-134512
Залишок на кінець року	4300	14932	--	--	12377	-132969	--	--	-105660

Генеральний директор

(підпис)

Макаров Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

(підпис)

Біленко Антон Олександрович

**Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних
стандартів фінансової звітності**

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	АУДИТОРЬСКА ФІРМА В ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НІКА-АУДИТ"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	24647491
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, м. Київ, 01133, бульвар Лесі Українки буд 26Б оф 304
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1715 26.01.2001
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	002882 А 310/2 26.04.2015 02.07.2020
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	339/3 23.02.2017
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2017 - 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	д/н
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	2 01.03.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	05.03.2018 - 12.03.2018
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	12.03.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	20000.00
14	Текст аудиторського висновку (звіту) :	
<p>ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ</p> <p>ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД" за рік, який закінчився 31.12.2017 року</p> <p>м. Київ 2018 рік</p> <p>АДРЕСАТ: Акціонерам, наглядовій раді та ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.</p> <p>АУДИТОРЬСКА ДУМКА ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ</p> <p>Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД", яка складається з Балансу (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2017 р. (ф.1); Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за період з 01 січня 2017 року по 31 грудня 2017 року (ф.2); Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2017 рік (ф.3); Звіту про власний капітал за 2017 рік (Ф.4); та приміток до фінансової</p>		

звітності, що містять стислий виклад суттєвих аспектів облікової політики та іншу пояснювальну інформацію (форма вільна).

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і належними для використання їх у якості основи для висловлення нашої думки із застереженням. Отриманні докази для обґрунтування аудиторської думки можуть мати обмежений вплив на фінансову звітність та можуть бути суттєвими, проте не всеохоплюючими.

Фінансова звітність в усіх суттєвих аспектах підготовлена відповідно до застосовної концепції підготовки фінансової звітності. В ході аудиту отримана розумна впевненість, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

На думку аудитора, за винятком впливу питань, про яке йде в параграфі "Підстава для висловлювання думки із застереженням", фінансова звітність відображає у всіх суттєвих аспектах фінансовий стан на 31.12.2017р, та фінансові результати і рух грошових коштів за рік, який закінчився на цю дату відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського звітності, включаючи припущення управлінського персоналу щодо стандартів та тлумачень.

ПІДСТАВА ДЛЯ ВИСЛОВЛЮВАННЯ ДУМКИ ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ

Ми провели аудит відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно цих стандартів викладено в розділі нашого звіту "Відповідальність аудитора". Ми є незалежними по відношенню до ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД" згідно з Кодексом Етики Професійних Бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконували інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Наша методологія аудиту передбачає визначення суттєвості і оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності. Зокрема, ми проаналізували, в яких областях керівництво виносило суб'єктивні судження, наприклад, щодо значущих бухгалтерських оцінок, що включало застосування припущень і розгляд майбутніх подій, з якими в силу їх характеру пов'язана невизначеність.

СУТТЄВА НЕВИЗНАЧЕНІСТЬ, ЩО СТОСУЄТЬСЯ БЕЗПЕРЕРВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

Виробничі потужності Товариства розташовані території, на якій мають місце заходи з проведення антитерористичної операції (АТО).

У той же час управлінський персонал не ідентифікував суттєвої невизначеності, яка могла б поставити під значний сумнів здатність Товариства безперервно продовжувати діяльність.

Аудиторами здійснено аналіз показників фінансової звітності та тестування на наявність ознак банкрутства підприємства, оцінку показників фінансово-майнового стану, ліквідності підприємства та виявлено ряд ознак загрози для підприємства щодо недотримання принципу безперервності і факту територіального розміщення виробничих потужностей заводу у зоні АТО.

На підставі отриманих аудиторських доказів аудитор зробив висновок про суттєві невизначеності у зв'язку з подіями або умовами, в результаті яких можуть виникнути значні сумніви в здатності організації продовжувати безперервно свою діяльність, відповідно до МСА 570. В зв'язку з тим, що підприємство фактично не має доступу до вказаних запасів через їх розміщення в зоні АТО, неможливості проведення інвентаризації, аудитор не можуть підтвердити реальність та відповідність фактичних даних даним звітності. Тому аудиторі доводиться висновок про те, що існує суттєва загроза безперервності діяльності.

КЛЮЧОВІ ПИТАННЯ АУДИТУ

Ключові питання - це питання, які, згідно нашому професійному судженню, були найбільш значущими при нашому аудиті фінансової звітності товариства за поточний період. Ці питання було розглянуто в контексті аудиту фінансової звітності в цілому при формуванні нашої думки про цю звітність, і ми не висловлюємо окремої думки по цим питанням.

Ми визначили, що за винятком питання, викладеного в розділі "Підстава для висловлення думки з застереженням" або в розділі "Істотна невизначеність щодо безперервності діяльності" відсутні інші ключові питання аудиту, про які необхідно повідомити в нашому висновку.

ІНША ІНФОРМАЦІЯ, ВКЛЮЧЕНА ДО ОБГОВОРЕННЯ І АНАЛІЗ КЕРІВНИЦТВОМ ФІНАНСОВОГО СТАНУ І РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ.

Інша інформація включає інформацію, яка міститься в обговоренні і аналізі керівництвом фінансового стану і результатів діяльності, однак, не включена в фінансову звітність і наш аудиторський звіт про неї. Відповідальність за іншу інформацію несе керівництво компанії.

Наша думка про фінансову звітність не поширюється на іншу інформацію, і ми не надаємо висновку, який виражає впевненість в будь-якій формі в відношенні до цієї інформації.

В зв'язку з проведенням нами аудиту фінансової звітності наш обов'язок полягає в ознайомленні з іншою інформацією і розгляді при цьому питання, чи

мають буди суттєві викривлення між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашим знанням, отриманим в ході аудиту, і не містить інша інформація інших суттєвих викривлень. Якщо на підставі проведеною нами роботи ми прийдемо до висновку про те, що така інша інформація містить суттєве викривлення, ми зобов'язані повідомити про цей факт. У нас не має свідків про такі факти.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ

Керівництво несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли керівництво має намір ліквідувати Компанію чи припинити її діяльність, або коли у нього відсутня будь-яка інша реальна альтернатива, крім ліквідації або припинення діяльності.

Особи, відповідальні за корпоративне управління, несуть відповідальність за нагляд за підготовкою фінансової звітності Компанії.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до Закону України "Про аудиторську діяльність" та МСА (редакція 2015 року) в якості національних стандартів аудиту (НСА) рішенням Аудиторської палати України № 344 від 04.05.2017 року, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. Окрім того, ми:

- ідентифікуємо та визначаємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю Компанії;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, доходимо висновку, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Тим не менш, майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі;
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що лежать в основі її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо керівництво та осіб, відповідальних за корпоративне управління, інформацію про запланований обсяг та час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, виявлені під час аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо керівництву та відповідальним особам за корпоративне управління, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі стосунки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З тих питань, які ми довели до відома осіб, що відповідають за корпоративне управління, ми визначаємо питання, які були найбільш значущими для аудиту фінансової звітності за поточний період.

ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО КЛІЄНТА

Найменування: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ЗАВОД"

Код ЄДРПОУ: 00174740

Місцезнаходження: 85300, Донецька обл., місто Покровськ, вул. Торгівельна, буд. 106А

ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ

1. Найменування: АУДИТОРСЬКА ФІРМА В ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НІКА-АУДИТ"

2. Місцезнаходження: Україна, м. Київ, 01133, бульвар Лесі Українки буд 26Б оф 304

3. Код ЄДРПОУ: 24647491

4. Дані про внесення до реєстру аудиторських фірм: Свідоцтво про внесення в реєстр суб'єктів аудиторської діяльності № 1715 видане рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2001 №98 і подовжений рішенням Аудиторської палати від 29.10.2015р. № 316/3 до 29.10.2020 р.

5. Телефон (044) 285-41-41

6. E-mail: nika-audit@ukr.net;

7. Сайт: <http://nika.org.ua>

8. Свідоцтво про відповідність системи контролю якості затверджено рішенням АПУ від 23.02.2017р №339/3

Договір на проведення аудиту №2 від 01.03.2018р.

Аудиторська перевірка проводилася протягом з 05.03.2018р по 12.03.2018р. в містах Покровськ, Київ.

Аудиторську перевірку проводив

Незалежний аудитор Стоян Олена Валеріївна

Правомочність виконання робіт підтверджується

іменним кваліфікаційним сертифікатом аудитора

серія А № 002882 від 02.07.1996р. рішенням Аудиторської

палати України №310/2 від 26.04.2015р і дійсний до 02.07.2020г.

Директор

ТОВ. АФ "Ніка -аудит"

О.В. Стоян

Аудиторський висновок надано 12.03.2018 р.